

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการที่ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ในโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากระบี่ ผู้วิจัยได้วิเคราะห์ข้อมูล โดยคอมพิวเตอร์ ใช้สถิติทางด้านการวิจัยสังคมศาสตร์ แล้วนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปตาราง มีคำบรรยายประกอบ โดยแบ่งออกเป็น 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับระดับการบริหารงานวิชาการ

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์การบริหารงานวิชาการที่ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลที่ผู้วิจัยกำหนดไว้ดังนี้

\bar{X}	แทน	ค่าเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่าง
S.D.	แทน	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของกลุ่มตัวอย่าง
R^2	แทน	ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณ
SEE	แทน	ค่าความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของการพยากรณ์
B	แทน	ค่าน้ำหนักความสำคัญของตัวพยากรณ์ในสมการที่เขียนเป็นรูป คะแนนดิบ
BETA	แทน	ค่าน้ำหนักความสำคัญของตัวพยากรณ์ในสมการที่เขียนเป็น คะแนนมาตรฐาน
SEB	แทน	ค่าความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของสัมประสิทธิ์การถดถอย
B_0	แทน	ค่าคงที่ (Constant) ของสมการถดถอยในรูปคะแนนดิบ
t	แทน	อัตราส่วนที่ t เป็นการทดสอบความเป็นนัยสำคัญของคะแนน B

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย เพศ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน ข้อมูลของการวิจัยที่เก็บรวบรวมจากผู้บริหารโรงเรียนของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากระบี่ เป็นข้อมูลที่สมบูรณ์ สามารถทำการวิเคราะห์ได้ มีรายละเอียดดังตาราง

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามข้อมูลที่ได้รับคืน

แหล่งข้อมูล	จำนวนข้อมูลที่จัดเก็บ	จำนวนที่เก็บได้	ร้อยละ	สมบูรณ์	ร้อยละ
ผู้บริหารโรงเรียน	144	118	81.94	118	100.00

จากตารางที่ 1 พบว่าจำนวนข้อมูลที่จัดเก็บ 144 ฉบับ ได้รับคืน 118 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 81.94 เป็นแบบสอบถามที่สมบูรณ์ 118 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ตามเพศ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน ปรากฏผลดังตารางที่ 2

ตารางที่ 2 แสดงค่าร้อยละของสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	110	93.20
หญิง	8	6.80
รวม	118	100.00
2. วุฒิการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	4	3.40
ปริญญาตรี	40	33.90
สูงกว่าปริญญาตรี	74	62.70
รวม	118	100.00
3. ประสบการณ์ในการทำงาน		
1 – 9 ปี	12	10.20
10 – 19 ปี	34	28.80
20 – 29 ปี	37	31.40
30 – 40 ปี	35	29.70
รวม	118	100.00

จากตารางที่ 2 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถาม มีเพศชาย จำนวน 110 คน คิดเป็นร้อยละ 93.20 และเป็นเพศหญิง จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 6.80 มีระดับการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี 4 คน คิดเป็นร้อยละ 3.40 ระดับการศึกษาปริญญาตรี จำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 33.90 และระดับการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน 74 คน คิดเป็นร้อยละ 62.70 มีประสบการณ์ในการทำงาน 1-9 ปี จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 10.20 ประสบการณ์ในการทำงาน 10-19 ปี จำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 28.80 ประสบการณ์ในการทำงาน 20-29 ปี จำนวน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 31.40 และประสบการณ์ในการทำงาน 30-40 ปี จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 29.70

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากระบี่

ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน ประกอบด้วย 7 งาน คืองานหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ งานด้านการเรียนการสอน งานด้านวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการสอน งานวัดและประเมินผล งานห้องสมุด งานนิเทศภายในและงานอบรมทางวิชาการ โดยหาค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน วิเคราะห์โดยรวมรายข้อและเป็นรายด้าน ดังนี้

ตารางที่ 3 แสดงระดับการบริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับงานหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากระบี่

การบริหารงานด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1. การจัดให้มีหลักสูตรสถานศึกษาและเอกสารประกอบหลักสูตร	4.24	0.57	มาก
2. การสนับสนุนให้ครู ศึกษาและทำความเข้าใจหลักสูตร	4.27	0.52	มาก
3. การวางแผนการนำหลักสูตรไปใช้โดยการมีส่วนร่วมของครู	4.15	0.61	มาก
4. การนิเทศ เสนอแนะ การนำหลักสูตรไปใช้ของครู	3.60	0.73	มาก
5. การติดตาม ประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา	3.48	0.71	ปานกลาง
รวม	3.95	0.49	มาก

จากตารางที่ 3 แสดงให้เห็นว่า การบริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากระบี่ เฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.95$) โดยประเด็นที่เกี่ยวกับการสนับสนุนให้ครูศึกษาและทำความเข้าใจหลักสูตร มีค่ามากที่สุด ($\bar{X} = 4.27$) และประเด็นที่เกี่ยวกับการติดตามประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา มีค่าต่ำสุด ($\bar{X} = 3.48$)

ตารางที่ 4 แสดงระดับการบริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับงานด้านการเรียนการสอนของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากระบี่

การบริหารงานด้านการเรียนการสอน	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1. การส่งเสริม กระตุ้นให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ และการติดตามการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้	4.23	0.67	มาก
2. การบริการและการอำนวยความสะดวก ด้านวัสดุอุปกรณ์ เอกสารประกอบการจัดการเรียน การสอนอย่างเพียงพอ	4.21	0.80	มาก
3. การเตรียมห้องเรียน ห้องพิเศษต่าง ๆ แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	3.91	0.75	มาก
4. การจัดครูเข้าสอนแทนและการสอนซ่อมเสริม	3.65	0.78	มาก
5. การกำกับติดตาม นิเทศการเรียนการสอนของคุณ ตามแผนการจัดการเรียนรู้	3.58	0.75	มาก
รวม	3.92	0.57	มาก

จากตารางที่ 4 แสดงให้เห็นว่าการบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับงานด้านการเรียนการสอน ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยะที่ ๑ เฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.92$) โดยประเด็นที่เกี่ยวกับการส่งเสริม กระตุ้นให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ และการติดตามการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้มีค่ามากที่สุด ($\bar{X} = 4.23$) และประเด็นที่เกี่ยวกับการกำกับติดตาม นิเทศการเรียนการสอนของคุณครูตามแผนการจัดการเรียนรู้มีค่าต่ำสุด ($\bar{X} = 3.58$)

ตารางที่ 5 แสดงระดับการบริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับงานด้านวัสดุประกอบหลักสูตรและ สื่อการสอนของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยะที่ ๑

การบริหารงานด้านวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการสอน	\bar{X}	S.D.	ระดับ
--	-----------	------	-------

1. การจัดหาและบริการวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการสอน			
แก่ครู	4.01	0.65	มาก
2. การส่งเสริมและสนับสนุนให้ครู รู้จักใช้ จัดเก็บ			
และบำรุงรักษาสื่อการสอน	3.91	0.67	มาก
3. จัดให้มีสื่อหรือศูนย์การเรียนรู้ในโรงเรียน	3.63	0.88	มาก
4. การส่งเสริมให้ครู รู้จักคิดค้น สร้างสรรค์สื่อการสอน			
ที่นำไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	3.81	0.73	มาก
5. การติดตาม ประเมินผลการใช้สื่อการเรียนการสอน			
ของครูตามแผนการจัดการเรียนรู้	3.49	0.69	ปานกลาง
รวม	3.77	0.55	มาก

จากตารางที่ 5 แสดงให้เห็นว่า การบริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับงานด้านวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการสอนของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดับเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.77$) โดยประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดหาและบริการวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการสอนแก่ครูมีค่ามากที่สุด ($\bar{X} = 4.01$) และประเด็นที่เกี่ยวกับการติดตาม ประเมินผลการใช้สื่อการเรียนการสอนของครูตามแผนการจัดการเรียนรู้มีค่าต่ำสุด ($\bar{X} = 3.49$)

ตารางที่ 6 แสดงระดับการบริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับงานวัดและประเมินผลของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดับ

การบริหารงานวัดและประเมินผล	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1. การกำหนดระเบียบการวัดและประเมินผล			

การเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา	4.15	0.72	มาก
2. การจัดหา บริการวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ ในการวัดและประเมินผลผู้เรียน	3.97	0.70	มาก
3. การส่งเสริมให้ครู มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลผู้เรียน	4.15	0.64	มาก
4. การวางแผนและการจัดทำปฏิทินการวัดและ ประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตร สถานศึกษาและเวลาเรียน	4.03	0.70	มาก
5. จัดให้มีการวัดและประเมินผลผู้เรียนด้วยวิธีการ ที่หลากหลายตามสภาพจริง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดไว้	4.10	0.65	มาก
6. การติดตาม ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ การวัดและประเมินผลผู้เรียน	3.90	0.70	มาก
รวม	4.05	0.56	มาก

จากตารางที่ 6 แสดงให้เห็นว่าการบริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับงานวัดและประเมินผลของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยะปี เฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.05$) โดยประเด็นที่เกี่ยวกับการกำหนดระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษาและการส่งเสริมให้ครู มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลผู้เรียนมีค่ามากที่สุด ($\bar{X} = 4.15$) และประเด็นที่เกี่ยวกับ การติดตาม ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวัดและประเมินผลผู้เรียนมีค่าต่ำสุด ($\bar{X} = 3.90$)

ตารางที่ 7 แสดงระดับการบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับงานห้องสมุดของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยะปี

การบริหารงานห้องสมุด	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1. จัดให้มีห้องสมุดที่เหมาะสม สอดคล้องกับสภาพ			

ของโรงเรียนและเอื้อต่อการใช้	4.08	0.82	มาก
2. การจัดหาหนังสือ วัสดุอุปกรณ์ให้เพียงพอกับการให้บริการ	4.00	0.75	มาก
3. จัดให้มีบรรณารักษ์และคณะกรรมการห้องสมุดที่มีความรู้ความสามารถในการดำเนินการห้องสมุด	3.64	0.97	มาก
4. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูใช้ห้องสมุดในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	3.93	0.74	มาก
5. การส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมของห้องสมุด เช่น กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน กิจกรรมวันสำคัญ ฯลฯ	4.02	0.74	มาก
6. การติดตาม ดูแล และประเมินผลการดำเนินการห้องสมุดประเมินผลผู้เรียน	3.69	0.72	มาก
รวม	3.89	0.61	มาก

จากตารางที่ 7 แสดงให้เห็นว่า การบริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับงานห้องสมุดของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยะปี เฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.89$) โดยประเด็นที่เกี่ยวกับจัดให้มีห้องสมุดที่เหมาะสม สอดคล้องกับสภาพของโรงเรียนและเอื้อต่อการใช้ มีค่ามากที่สุด ($\bar{X} = 4.08$) และประเด็นที่เกี่ยวกับจัดให้มีบรรณารักษ์และคณะกรรมการห้องสมุดที่มีความรู้ ความสามารถในการดำเนินการห้องสมุดมีค่าต่ำสุด ($\bar{X} = 3.64$)

ตารางที่ 8 แสดงระดับการบริหารงานวิชาการเกี่ยวกับงานนิเทศภายในของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยะปี

การบริหารงานนิเทศภายใน	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1. การสร้างความรู้ ความเข้าใจหลักการและ			

วิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียน	3.70	0.70	มาก
2. การแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน	3.97	0.72	มาก
3. การวางแผนเพื่อดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียน อย่างเป็นระบบ โดยการจัดทำคู่มือการนิเทศภายใน โรงเรียน	3.74	0.77	มาก
4. การจัดให้มีเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ เอกสารที่จำเป็น สำหรับการนิเทศอย่างเพียงพอ	3.63	0.74	มาก
5. การดำเนินการนิเทศภายในตามแผนการนิเทศ	3.46	0.79	ปานกลาง
6. การประเมินผลการนิเทศภายในโรงเรียน	3.44	0.86	ปานกลาง
รวม	3.66	0.64	มาก

จากตารางที่ 8 แสดงให้เห็นว่า การบริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับงานนิเทศภายในของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยะปี เฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.66$) โดยประเด็นที่เกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน มีค่ามากที่สุด ($\bar{X} = 3.97$) และประเด็นที่เกี่ยวกับการประเมินผลการนิเทศภายในโรงเรียน มีค่าต่ำสุด ($\bar{X} = 3.44$)

ตารางที่ 9 แสดงระดับการบริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับงานอบรมทางวิชาการของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยะปี

การบริหารงานอบรมทางวิชาการ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1. การศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาความต้องการ			

เพื่อวางแผนกำหนดเรื่องที่จะประชุมอบรมทางวิชาการ	3.97	0.72	มาก
2. จัดให้มีการประชุม อบรม สัมมนาทางวิชาการ ตามความต้องการของโรงเรียนและครู	4.00	0.73	มาก
3. การสนับสนุนให้ครูเข้าร่วมประชุมสัมมนา อบรมทางวิชาการที่สถาบันหรือหน่วยงานอื่นจัดขึ้น	4.40	0.60	มาก
4. การสนับสนุนให้ครูที่มีความรู้ ความสามารถ เป็นวิทยากรในการจัดประชุมทางวิชาการ	3.97	0.73	มาก
5. การส่งเสริมให้รายงานผลหลังจากมีการประชุม อบรม สัมมนาทางวิชาการ	3.85	0.80	มาก
6. การประเมินผลการประชุม อบรมทางวิชาการ และนำผลที่ได้มาปรับปรุงการเรียนการสอน	3.81	0.69	มาก
รวม	3.99	0.56	มาก

จากตารางที่ 9 แสดงให้เห็นว่า การบริหารงานวิชาการ เกี่ยวกับงานอบรมทางวิชาการ ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยะปี เฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.99$) โดยประเด็นที่เกี่ยวกับการสนับสนุนให้ครูเข้าร่วมประชุมสัมมนา อบรมทางวิชาการที่ สถาบันหรือหน่วยงานอื่นจัดขึ้นมีค่ามากที่สุด ($\bar{X} = 4.40$) และประเด็นที่เกี่ยวกับการประเมินผล การประชุม อบรมทางวิชาการและนำผลที่ได้ มาปรับปรุงการเรียนการสอนมีค่าต่ำสุด ($\bar{X} = 3.81$)

ตารางที่ 10 แสดงระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาระยะปี พิจารณารายด้านและรวมทุกด้าน

การบริหารงานวิชาการ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
งานหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้	3.95	0.49	มาก

งานด้านการเรียนการสอน	3.92	0.57	มาก
งานด้านวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการสอน	3.77	0.55	มาก
งานวัดและประเมินผล	4.05	0.56	มาก
งานห้องสมุด	3.89	0.61	มาก
งานนิเทศภายใน	3.66	0.64	มาก
งานอบรมทางวิชาการ	3.99	0.56	มาก
รวม	3.90	0.51	มาก

จากตารางที่ 10 แสดงให้เห็นว่าการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนระดับประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากระบี่เฉลี่ยอยู่ในระดับมาก หากพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าในการบริหารงานวิชาการทุกด้านเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.90$) โดยมีการบริหารงานเกี่ยวกับงานวัดและประเมินผลมีค่าสูงสุด ($\bar{X} = 4.05$) และเกี่ยวกับการบริหารงานนิเทศภายใน มีค่าต่ำสุด ($\bar{X} = 3.66$)

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากระบี่

ข้อมูลเกี่ยวกับระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน โดยการหาค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำแนกโดยรวมและรายวิชา

ตารางที่ 11 แสดงระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนระดับประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยะปี

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	\bar{X}	S.D.	ระดับ
วิชาภาษาไทย	45.40	13.72	ควรปรับปรุง
วิชาคณิตศาสตร์	42.55	15.56	ควรปรับปรุง
วิชาภาษาอังกฤษ	42.17	15.83	ควรปรับปรุง
วิชาวิทยาศาสตร์	42.47	13.21	ควรปรับปรุง
รวม	43.15	12.99	ควรปรับปรุง

จากตารางที่ 11 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล แสดงให้เห็นว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยะปีเฉลี่ยอยู่ในระดับควรปรับปรุง ($\bar{X} = 43.15$) หากพิจารณาเป็นรายวิชา พบว่าทุกวิชาอยู่ในระดับควรปรับปรุง โดยมีวิชาภาษาไทยมีค่าสูงสุด ($\bar{X} = 45.40$) และวิชาภาษาอังกฤษมีค่าต่ำสุด ($\bar{X} = 42.17$)

ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์การบริหารงานวิชาการที่ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน โดยการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณ (Multiple Regression)

4.1 การวิเคราะห์ความแปรปรวนของสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณในการพยากรณ์การบริหารงานวิชาการที่ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ในโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยะปี ปรากฏแสดงในตารางที่ 12

ตารางที่ 12 แสดงผลการวิเคราะห์ความแปรปรวนของสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณ การบริหารงานวิชาการที่ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียน ระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยะปี

แหล่งความแปรปรวน	ผลบวกกำลังสอง	องศาอิสระ	ผลบวกกำลังสองเฉลี่ย	F	Sig
ความถดถอย	2675.549	7	382.221	2.463	0.022
ความคลาดเคลื่อน	17067.493	110	155.159		
Total	19743.042	117			

จากตารางที่ 12 ผลการวิเคราะห์แสดงให้เห็นว่า การบริหารงานวิชาการส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ในโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยะปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ตารางที่ 13 แสดงผลการวิเคราะห์ค่าสัมประสิทธิ์การพยากรณ์ การบริหารงานวิชาการที่ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยะปี

Model	R	R ²	Adjusted R Square	Std error of the Estimate
	0.368	0.136	0.081	12.45

จากตารางที่ 13 ผลการวิเคราะห์แสดงให้เห็นว่าการบริหารงานวิชาการสามารถอธิบายความผันแปรของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยะปีได้ร้อยละ 13.60

4.2 การหาค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยของตัวพยากรณ์ ในรูปคะแนนดิบ (B) ค่าความคลาดเคลื่อน (SEB) คะแนนมาตรฐาน (BETA) ของสัมประสิทธิ์การถดถอยของตัวพยากรณ์ เพื่อสร้างสมการถดถอย

ตารางที่ 14 แสดงผลการวิเคราะห์การหาค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนดิบ (B) ค่าความคลาดเคลื่อน (SEB) คะแนนมาตรฐาน (BETA) ของสัมประสิทธิ์การถดถอย

ตัวพยากรณ์	B	SEB	BETA	t	Sig
ค่าคงที่	42.603	10.506		4.055	0.000
งานด้านการจัดการเรียนการสอน	7.966	3.503	0.350	2.274	0.025
งานห้องสมุด	- 8.021	2.957	- 0.376	-2.755	0.007
งานนิเทศภายใน	6.062	2.851	0.300	2.126	0.036

จากตารางที่ 14 ผลการวิเคราะห์แสดงให้เห็นว่า การบริหารงานวิชาการที่ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากระบี่ คืองานด้านการจัดการเรียนการสอนและงานนิเทศภายใน

การบริหารงานวิชาการที่ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากระบี่ คืองานด้านการจัดการเรียนการสอน และงานนิเทศภายใน สามารถเขียนเป็นสมการรูปคะแนนดิบและคะแนนมาตรฐาน ได้ดังนี้

สมการในรูปคะแนนดิบ

$$\text{ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน} = 42.603 + 7.966 (\text{งานด้านการจัดการเรียนการสอน}) - 8.021 (\text{งานห้องสมุด}) + 6.062 (\text{งานนิเทศภายใน})$$

สมการในรูปคะแนนมาตรฐาน

$$\text{ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน} = 0.350 (\text{งานด้านการจัดการเรียนการสอน}) - 0.376 (\text{งานห้องสมุด}) + 0.300 (\text{งานนิเทศภายใน})$$