



ภาคผนวก ก
การติดตั้งโปรแกรม

การติดตั้งโปรแกรม

การติดตั้งโปรแกรม Appserv

Appserv เป็นโปรแกรมประเภทฟรีแวร์ที่สามารถหาดาวน์โหลดได้จากอินเทอร์เน็ต ซึ่งภายในก็ได้เก็บรวบรวมโปรแกรมต่าง ๆ ไว้ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ ให้กับผู้ใช้ เช่น โปรแกรม Apache เป็นเว็บเซิร์ฟเวอร์ และโปรแกรมประมวลผลคำสั่งของภาษา PHP เป็นต้น โดยในปัจจุบันได้มีการพัฒนาโปรแกรม Appserv ขึ้นมาหลายเวอร์ชันด้วยกัน แต่สำหรับการจัดทำระบบนี้จะใช้โปรแกรม Appserv เวอร์ชัน 2.5.1 โดยมีวิธีการติดตั้งตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

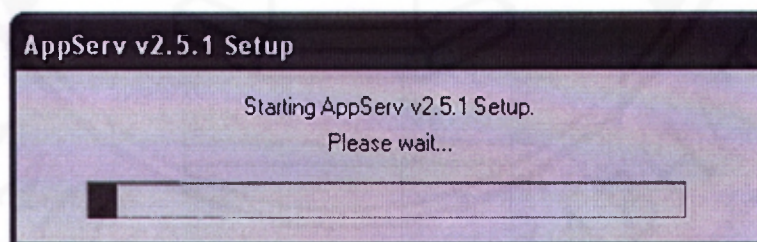
1. เลือกโปรแกรม Appserv เวอร์ชันที่ต้องการ ในที่นี้เลือกเวอร์ชัน 2.5.1 ซึ่งจะมีลักษณะไอคอนของตัวติดตั้ง ดังภาพที่ ก1



appserv-win32-2.5.1

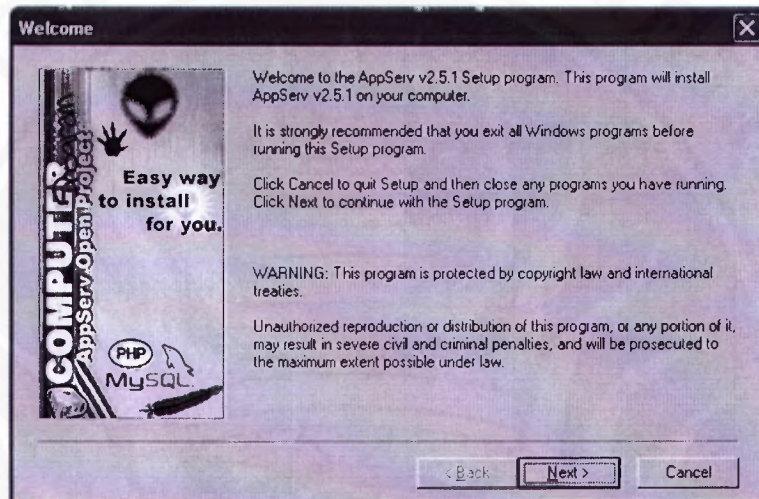
ภาพที่ ก1 ลักษณะตัวติดตั้งของโปรแกรม Appserv

2. เริ่มทำการติดตั้งโปรแกรมโดยการดับเบิลคลิกตัวติดตั้งเพื่อเป็นการเริ่มติดตั้งโปรแกรม ดังภาพที่ ก2



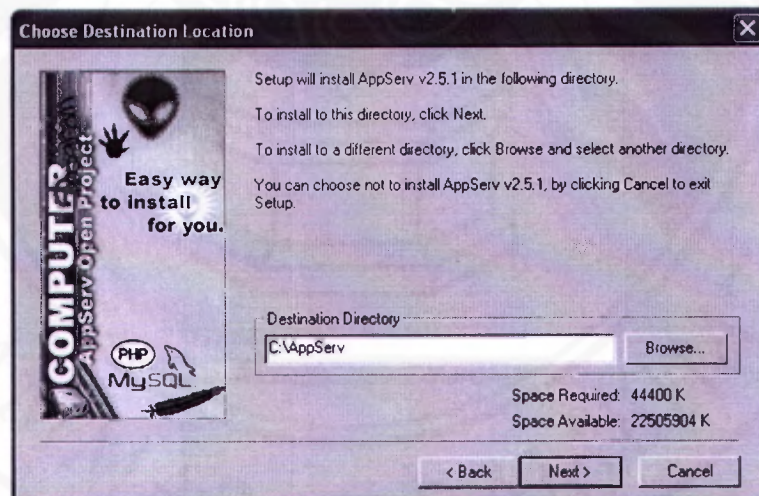
ภาพที่ ก2 เริ่มทำการติดตั้งโปรแกรม Appserv

3. โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างต้อนรับเข้าสู่การติดตั้งขึ้นมาพร้อมกับแสดงข้อมูลรายละเอียดต่างๆ ของโปรแกรม หากต้องการติดตั้งโปรแกรมต่อไปให้คลิกปุ่ม Next ดังภาพที่ ก3



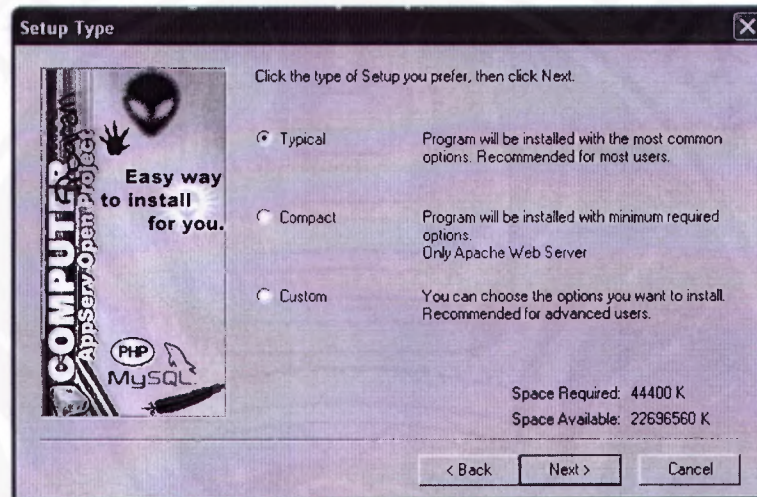
ภาพที่ ก3 ต้อนรับสู่การติดตั้งโปรแกรม

4. เลือกแหล่งที่ต้องการติดตั้งโปรแกรม โดยการคลิกปุ่ม Browse เพื่อเลือกแหล่งที่ต้องการติดตั้ง แต่โดยปกติจะติดตั้งไว้ที่ C:/Appserv ซึ่งเป็นค่ามาตรฐานโปรแกรม เมื่อเลือกแหล่งติดตั้งได้แล้ว ให้คลิกปุ่ม Next เพื่อทำการติดตั้งโปรแกรมในขั้นตอนต่อไป ดังภาพที่ ก4



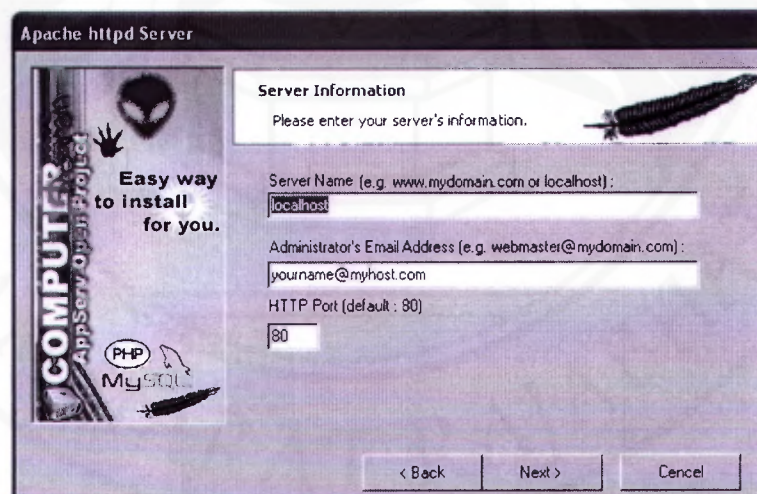
ภาพที่ ก4 เลือกแหล่งที่ต้องการติดตั้งโปรแกรม

5. ทำการเลือกรูปแบบในการติดตั้งซึ่งจะมีให้เลือก 3 รูปแบบ ในที่นี้เลือกเป็นแบบ Typical ซึ่งเป็นการติดตั้งแบบปกติ จากนั้นคลิกปุ่ม Next เพื่อทำการติดตั้งโปรแกรมในขั้นตอนต่อไป ดังภาพที่ ก5



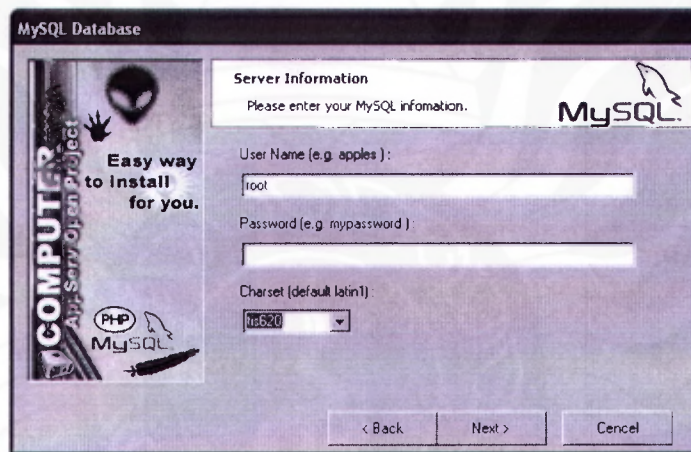
ภาพที่ ก5 เลือกรูปแบบของการติดตั้งโปรแกรม

6. หน้าต่างนี้ เป็นการกำหนดค่า Apache httpd Server ในที่นี้เนื่องจากผู้วิจัยต้องการจำลองเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นเว็บเซิร์ฟเวอร์เพื่อใช้ในการพัฒนาระบบ จึงไม่ต้องเปลี่ยนแปลงข้อมูลใดๆ ในส่วนนี้ สามารถคลิกปุ่ม Next เพื่อทำการติดตั้งโปรแกรมในขั้นตอนต่อไป ดังภาพที่ ก6



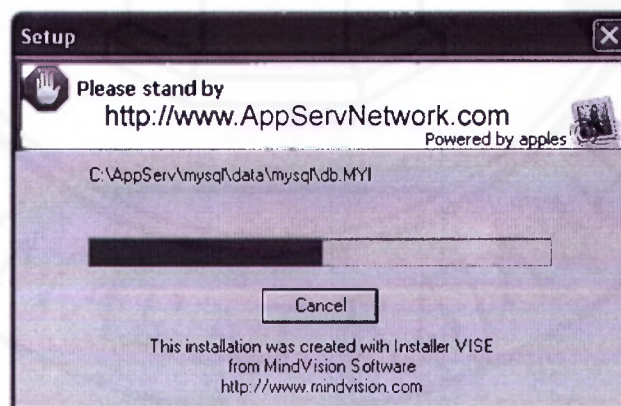
ภาพที่ ก6 การกำหนดค่า Apache httpd Server ให้กับโปรแกรม

7. ในขั้นตอนนี้จะเป็นการกำหนดค่าต่าง ๆ เพื่อใช้ในการติดต่อกับฐานข้อมูล MySQL ซึ่งสามารถกำหนดชื่อ User Name และ Password ที่ต้องการลงไปได้ โดยสำหรับในที่นี้ใช้ชื่อ User Name ว่า root ในส่วนของ Password ให้ปล่อยเป็นค่าว่างไว้ (ไม่กำหนดรหัสผ่านในการติดต่อและใช้ฐานข้อมูล) และเมื่อกำหนดค่าต่าง ๆ ไว้ ในส่วนนี้จะต้องจดจำค่าที่กำหนดเอาไว้ด้วย เพราะเมื่อต้องเขียนโปรแกรม จะต้องทำการติดต่อกับฐานข้อมูลโดยใช้ค่าที่ได้กำหนดไว้ด้วย และในส่วนสุดท้ายของขั้นตอนนี้ คือ ส่วนของ Charset ซึ่งเป็นภาษาที่ต้องการใช้ในการติดตั้งให้เลือกเป็น tis-620 ซึ่งเป็นค่ามาตรฐาน Encode ของภาษาไทย จากนั้นคลิกปุ่ม Next เพื่อทำการติดตั้งโปรแกรมในขั้นตอนต่อไป ดังภาพที่ ก7



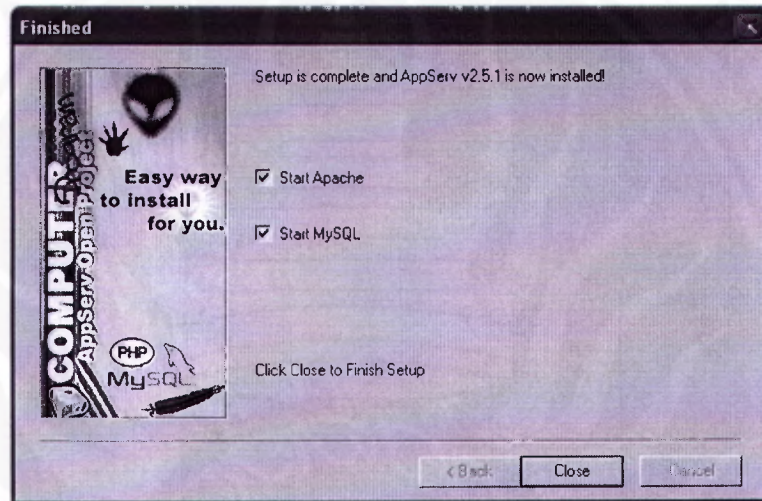
ภาพที่ ก7 การกำหนดค่าสำหรับการติดต่อกับฐานข้อมูล

8. โปรแกรมจะทำการติดตั้งไฟล์พร้อมกับกำหนดค่าต่าง ๆ ตามที่ผู้ใช้ได้กำหนดไว้ ลงบนเครื่องคอมพิวเตอร์ ดังภาพที่ ก8



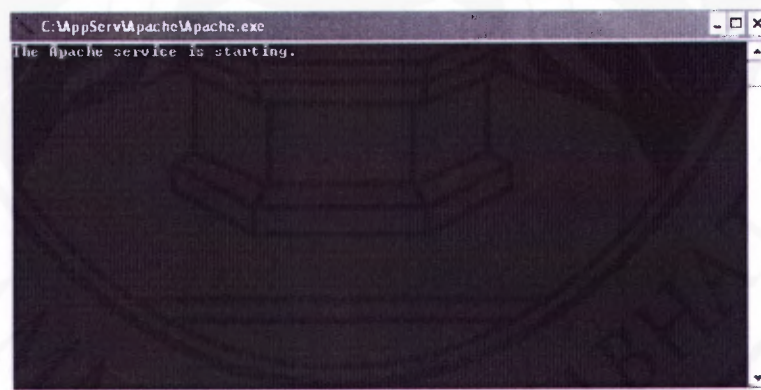
ภาพที่ ก8 กำลังติดตั้งโปรแกรม

9. เมื่อติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างใหม่ขึ้นมา ซึ่งในขั้นตอนนี้ให้ผู้ใช้กำหนดให้โปรแกรมทำการ Start Apache และ Start MySQL ได้โดยการทำเครื่องหมายเลือกให้ช่องทั้งสองเพื่อเป็นการสั่งให้เว็บเซิร์ฟเวอร์และระบบฐานข้อมูลเริ่มทำงานหลังจากที่ติดตั้งโปรแกรมเสร็จสิ้น ดังภาพที่ ก9



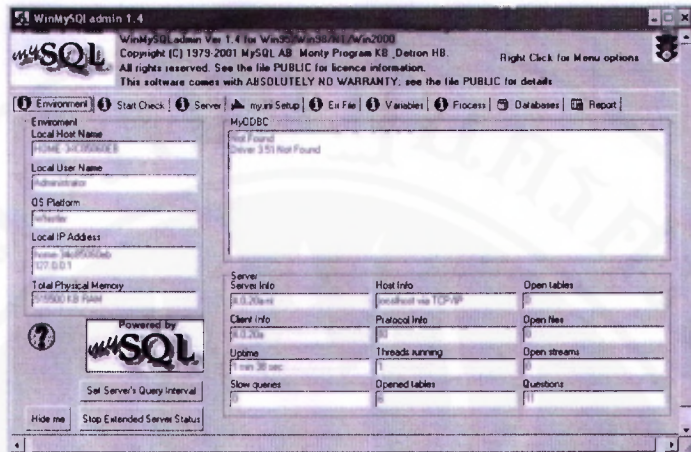
ภาพที่ ก9 เสร็จสิ้นการติดตั้งโปรแกรม

10. เมื่อผู้ใช้คลิกเลือกปุ่ม Close เพื่อเป็นการเสร็จสิ้นการติดตั้งโปรแกรม จะปรากฏหน้าต่างที่สั่ง Apache Service เริ่มต้นการทำงาน โดยที่หน้าต่างดังกล่าวจะหายไปเองหลังจากได้เริ่มการทำงานเสร็จสิ้นแล้ว ดังภาพที่ ก10




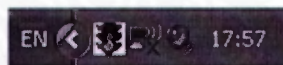
ภาพที่ ก10 โปรแกรมสั่งให้ Apache Service เริ่มต้นการทำงาน

11. ในขณะเดียวกันนี้ โปรแกรมจะสั่งให้ระบบฐานข้อมูล MySQL เริ่มต้นการทำงาน ดังภาพที่ ก11



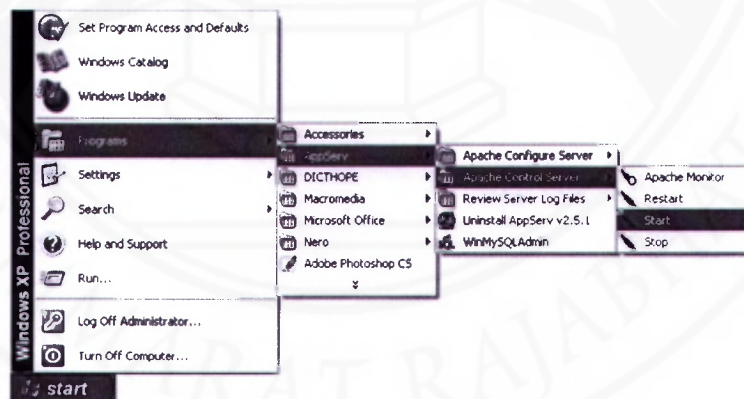
ภาพที่ ก11 โปรแกรมสั่งให้ MySQL Database เริ่มต้นการทำงาน

12. เมื่อ MySQL Database เริ่มต้นการทำงานเสร็จสิ้นแล้ว หน้าต่างดังกล่าวจะไปซ่อนตัวบริเวณ Task Bar โดยอัตโนมัติ ซึ่งจะปรากฏสัญลักษณ์  ดังภาพที่ ก12



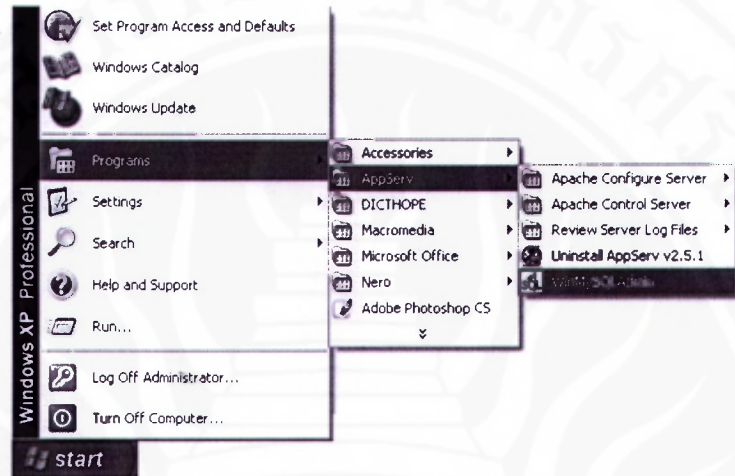
ภาพที่ ก12 โปรแกรมแสดงสถานะพร้อมสำหรับเริ่มต้นการใช้งาน

13. แต่หากการติดตั้งในขั้นตอนสุดท้าย ไม่ได้เลือกให้โปรแกรมเริ่มต้นทำงานอัตโนมัติ เมื่อต้องการใช้งานให้ทำการเริ่มต้นการทำงานของเว็บเซิร์ฟเวอร์ โดยให้ทำการคลิกเลือก Start > Programs > Appserv > Apache Control Server > Start ตามลำดับ ดังภาพที่ ก13



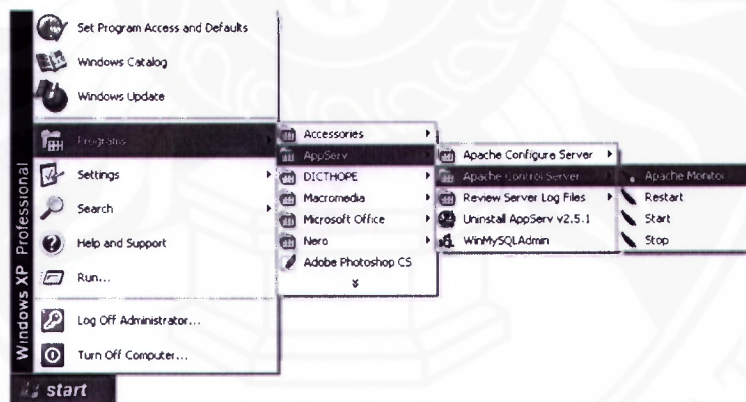
ภาพที่ ก13 ขั้นตอนในการสั่งให้เว็บเซิร์ฟเวอร์เริ่มการทำงาน

14. และทำการเริ่มต้นการทำงานของระบบการจัดการฐานข้อมูล MySQL ได้โดยการคลิกเลือก Start > Programs > Appserv > WinMySQLAdmin ตามลำดับ ดังภาพที่ ก14



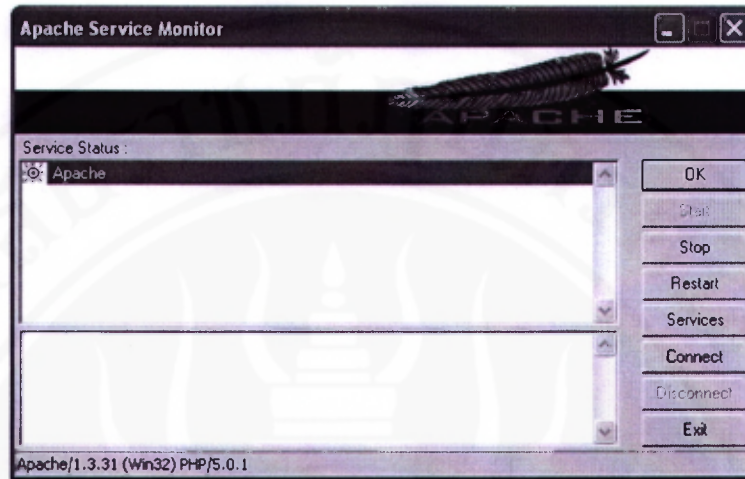
ภาพที่ ก14 ขั้นตอนในการสั่งให้ระบบฐานข้อมูลเริ่มการทำงาน

15. นอกจากนี้หากผู้ใช้ต้องการดูสถานะการทำงานของโปรแกรม โดยผู้ใช้สามารถทำการคลิกเลือก Start > Programs > Appserv > Apache Control Server > Apache Monitor ตามลำดับ ดังภาพที่ ก15



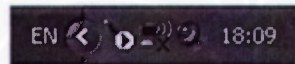
ภาพที่ ก15 ขั้นตอนในการเรียกดูสถานะการทำงานของโปรแกรม

16. เมื่อทำการขั้นตอนในข้อที่ 14 เรียบร้อยแล้ว โปรแกรมจะทำการแสดงหน้าต่างสถานะในการทำงานของโปรแกรมขึ้นมา ดังภาพที่ ก16

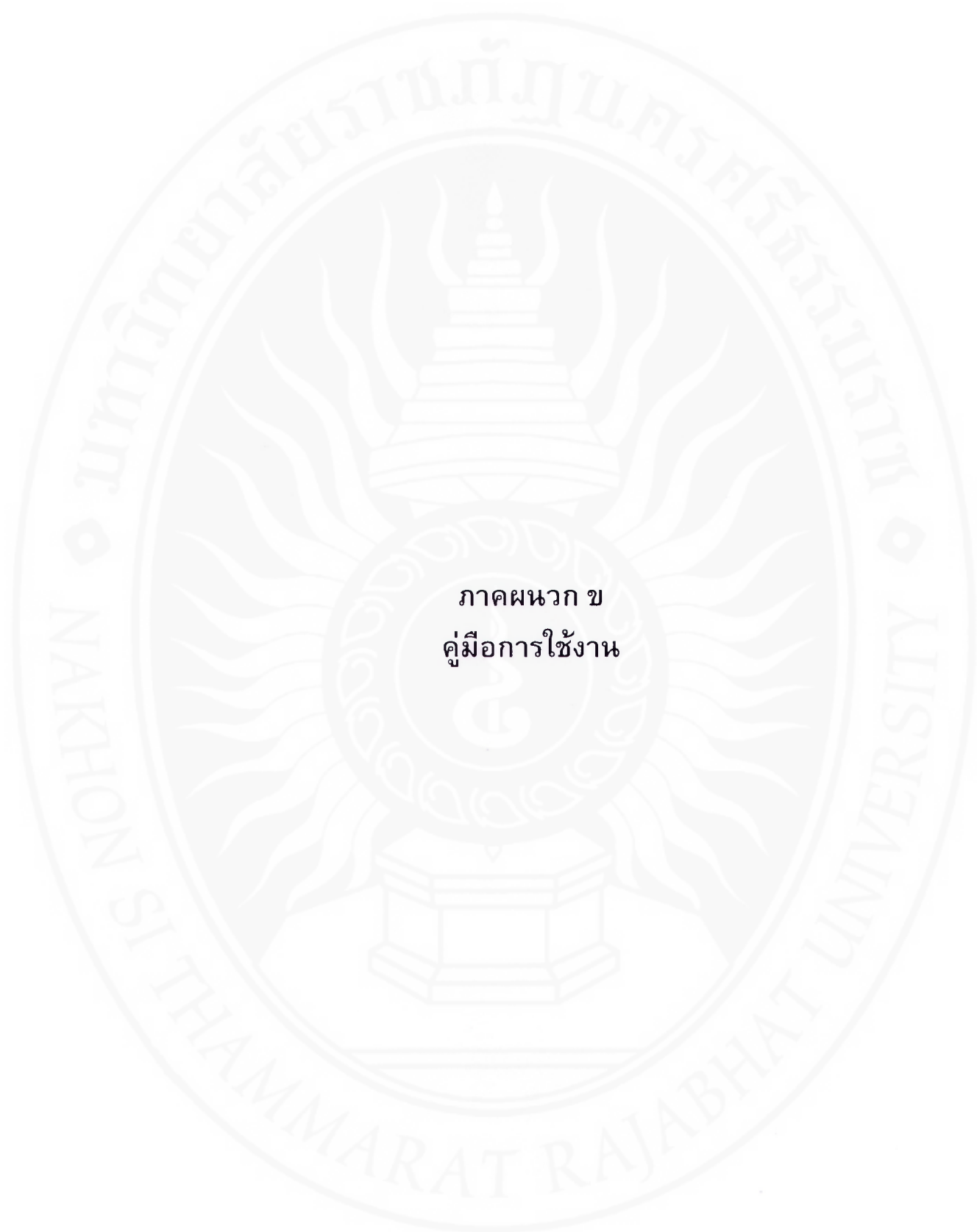


ภาพที่ ก16 ผลสถานะในการทำงานของโปรแกรม Appserv

17. ซึ่งในขณะที่โปรแกรมกำลังอยู่ในระหว่างการทำงานอยู่นั้นจะมีสัญลักษณ์บนทูลบ็อกซ์ปรากฏอยู่บนบริเวณ Task Bar ดังภาพที่ ก17



ภาพที่ ก17 โปรแกรมแสดงสถานะขณะอยู่ในระหว่างการทำงาน



ภาคผนวก ข
คู่มือการใช้งาน

คู่มือการใช้งาน ระบบจัดการโครงการของโรงเรียนในสังกัดเขตพื้นที่การประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 1

1. การเข้าใช้งานระบบ

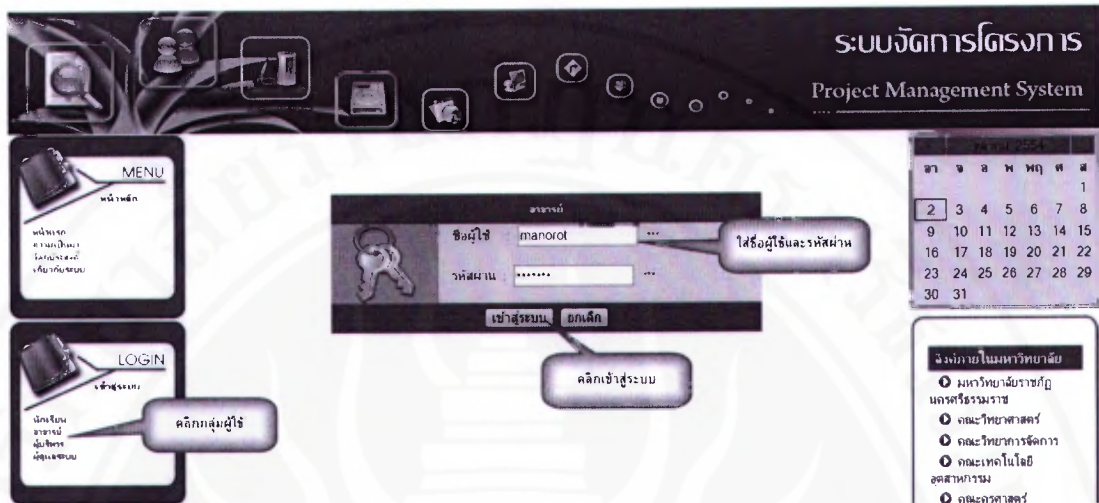
การเข้าใช้งานระบบสามารถเปิดโปรแกรม Browser และเรียกไปยัง URL ของระบบที่ได้ติดตั้งไว้ตามที่ผู้ดูแลระบบกำหนด จะปรากฏหน้าจอของระบบ ดังภาพที่ ข1



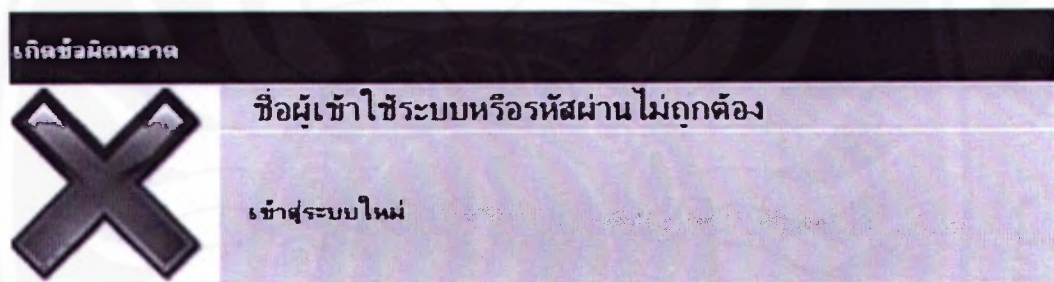
ภาพที่ ข1 หน้าหลักของระบบ

2. การล็อกอินเข้าสู่ระบบ

การใช้งานของระบบ ผู้ใช้งานต้องทำการล็อกอิน เพื่อเข้าใช้งานระบบ โดยการคลิกที่เมนูของกลุ่มผู้ใช้ในแต่ละกลุ่ม ใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน จากนั้นคลิกปุ่มเข้าสู่ระบบเพื่อให้สามารถเข้าใช้งานระบบได้ ดังภาพที่ ข 2 ในกรณีที่ใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านไม่ถูกต้องระบบจะแจ้งเตือนดังภาพที่ ข 3 และในกรณีที่ผู้ใช้งานป้อนชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านถูกต้องจะปรากฏหน้าจอแสดงเมนูหลักของผู้ใช้แต่ละคน โดยผู้ใช้งานสามารถใช้งานระบบได้โดยการคลิกเมนูทางด้านซ้ายมือเพื่อใช้งานระบบตามเมนูที่กำหนดไว้ ดังภาพที่ ข4



ภาพที่ ข2 การล็อกอินเข้าสู่ระบบ



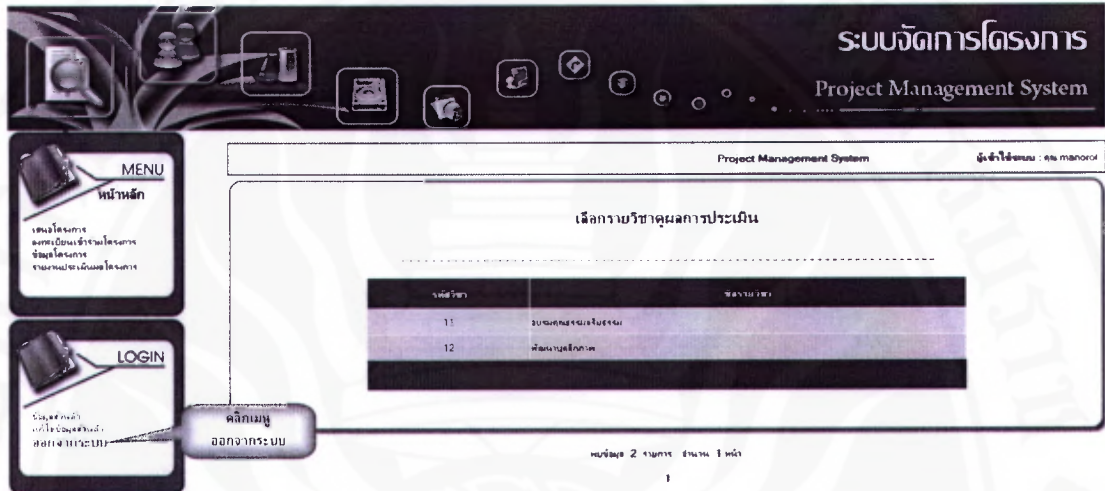
ภาพที่ ข3 แจ้งเตือนชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านไม่ถูกต้อง



ภาพที่ ข4 เมนูการใช้งานของผู้ใช้

3. การออกจากระบบ

การออกจากระบบ ผู้ใช้จะต้องมีการออกจากระบบเพื่อปิดการทำงานโดยการคลิกที่เมนูออกจากระบบ ซึ่งอยู่ในตำแหน่งเมนูด้านล่าง เพื่อป้องกันความผิดพลาดหรือรักษาความปลอดภัยในการเข้าใช้งานระบบ ดังภาพที่ ข5

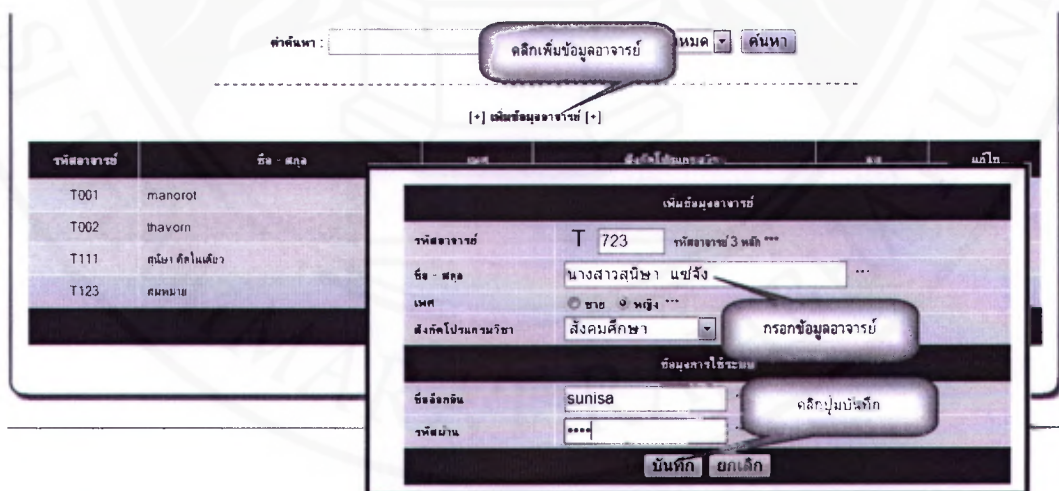


ภาพที่ ข5 ออกจากระบบ

4. ส่วนการใช้งานของผู้ดูแลระบบ

4.1 การเพิ่มข้อมูลอาจารย์ สามารถเพิ่มได้จากเมนูข้อมูลอาจารย์ โดยทำตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ ดังภาพที่ ข6

- 4.1.1 คลิกเพิ่มข้อมูลอาจารย์
- 4.1.2 กรอกข้อมูลอาจารย์ตามฟอร์ม
- 4.1.3 คลิกปุ่มบันทึกเพื่อทำการบันทึกข้อมูล



ภาพที่ ข6 การเพิ่มข้อมูลอาจารย์

4.2 การลบข้อมูลอาจารย์ สามารถลบได้จากเมนูข้อมูลอาจารย์ โดยทำตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ ดังภาพที่ ข7

4.2.1 คลิกเลือกรายชื่ออาจารย์ที่ต้องการลบ

4.2.2 คลิกปุ่มลบข้อมูลเพื่อทำการลบข้อมูล

[*] เพิ่มข้อมูลอาจารย์ [*]

รหัสอาจารย์	ชื่อ - สกุล	เพศ	สังกัดไปรษณกรมหาวิทยาลัย	ลบ	แก้ไข
T001	manorot	ช	ภาษาไทย	<input type="checkbox"/>	
T002	thavorn	ช	ภาษาไทย	<input checked="" type="checkbox"/>	
T111	ศุภมา คัดไธเสียว	น	ภาษาอังกฤษ	<input type="checkbox"/>	
T123	สมหมาย	ช	ภาษาอังกฤษ	<input checked="" type="checkbox"/>	

ลบข้อมูล

ภาพที่ ข7 การลบข้อมูลอาจารย์

4.3 การแก้ไขข้อมูลอาจารย์ สามารถแก้ไขได้จากเมนูข้อมูลอาจารย์ โดยทำตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ ดังภาพที่ ข8

4.3.1 คลิกเลือกรายชื่ออาจารย์ที่ต้องการแก้ไข

4.3.2 กรอกข้อมูลอาจารย์ที่ต้องการแก้ไข

4.3.3 คลิกปุ่มปรับปรุงเพื่อทำการปรับปรุงข้อมูล

[*] เพิ่มข้อมูลอาจารย์ [*]

รหัสอาจารย์	ชื่อ - สกุล	เพศ	สังกัดไปรษณกรมหาวิทยาลัย	ลบ	แก้ไข
T001	manorot	ช	ภาษาไทย	<input type="checkbox"/>	
T002	thavorn	ช	ภาษาไทย	<input type="checkbox"/>	
T111	ศุภมา คัดไธเสียว	น	ภาษาอังกฤษ	<input type="checkbox"/>	
T123				<input type="checkbox"/>	

แก้ไขข้อมูลอาจารย์

รหัสอาจารย์: T001

ชื่อ - สกุล: มโนรส

เพศ: ชาย หญิง ***

สังกัดไปรษณกรมหาวิทยาลัย: ภาษาอังกฤษ

แก้ไขข้อมูลอาจารย์ใช้ระบบ

ชื่อสมาชิก: manorot

รหัสผ่าน: ****

ปรับปรุง

ภาพที่ ข8 การแก้ไขข้อมูลอาจารย์

4.4 การเพิ่มข้อมูลกลุ่มสาระการเรียนรู้ สามารถเพิ่มได้จากเมนูข้อมูลกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยทำตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ ดังภาพที่ ข9

4.4.1 คลิกเพิ่มข้อมูลกลุ่มสาระการเรียนรู้

4.4.2 กรอกข้อมูลกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามฟอร์ม

4.4.3 คลิกปุ่มบันทึกเพื่อทำการบันทึกข้อมูล

ค้นหา :

คลิกเพิ่มข้อมูลกลุ่มสาระการเรียนรู้ ค้นหา

[+] เพิ่มข้อมูลกลุ่มสาระการเรียนรู้ [+]

รหัสกลุ่มสาระการเรียนรู้	ชื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้	ลบ	แก้ไข
001	ภาษาไทย	<input type="checkbox"/>	
002	ภาษาอังกฤษ	<input type="checkbox"/>	
003	คณิตศาสตร์	<input type="checkbox"/>	
004	วิทยาศาสตร์	<input type="checkbox"/>	
005	สังคมศึกษา	<input type="checkbox"/>	

เพิ่มข้อมูลกลุ่มสาระการเรียนรู้

กรอกข้อมูล

รหัสกลุ่มสาระการเรียนรู้: รหัสกลุ่มสาระการเรียนรู้ 3 หลัก ***

ชื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้:

บันทึก ยกเลิก

คลิกปุ่มบันทึก

ภาพที่ ข9 การเพิ่มข้อมูลกลุ่มสาระการเรียนรู้

4.5 การลบข้อมูลกลุ่มสาระการเรียนรู้ สามารถลบได้จากเมนูข้อมูลกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยทำตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ ดังภาพที่ ข10

4.5.1 คลิกเลือกรายชื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ต้องการลบ

4.5.2 คลิกปุ่มลบข้อมูลเพื่อทำการลบข้อมูล

[+] เพิ่มข้อมูลกลุ่มสาระการเรียนรู้ [+]

รหัสกลุ่มสาระการเรียนรู้	ชื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้	ลบ	แก้ไข
001	ภาษาไทย	<input type="checkbox"/>	
002	ภาษาอังกฤษ	<input type="checkbox"/>	
003	คณิตศาสตร์	<input type="checkbox"/>	
005	สังคมศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/>	

คลิกปุ่มลบข้อมูล

คลิกเลือกข้อมูล

ลบข้อมูล

ภาพที่ ข10 การลบข้อมูลกลุ่มสาระการเรียนรู้

4.6 การแก้ไขข้อมูลกลุ่มสาระการเรียนรู้ สามารถแก้ไขได้จากเมนูข้อมูลกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยทำตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ ดังภาพที่ ข11

- 4.6.1 คลิกเลือกรายชื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ต้องการแก้ไข
- 4.6.2 กรอกข้อมูลกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ต้องการแก้ไข
- 4.6.3 คลิกปุ่มปรับปรุงเพื่อทำการปรับปรุงข้อมูล

[+] เพิ่มข้อมูลกลุ่มสาระการเรียนรู้ [+]

รหัสกลุ่มสาระการเรียนรู้	ชื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้	ลบ	แก้ไข
001	ภาษาไทย		คลิกแก้ไขข้อมูล
002	ภาษาอังกฤษ		

แก้ไขข้อมูลกลุ่มสาระการเรียนรู้	
รหัสกลุ่มสาระการเรียนรู้	001
ชื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้	ภาษาไทย
<input type="button" value="ปรับปรุง"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/>	

ภาพที่ ข11 การแก้ไขข้อมูลกลุ่มสาระการเรียนรู้

4.7 การเพิ่มข้อมูลนักเรียน สามารถเพิ่มได้จากเมนูข้อมูลนักเรียน โดยทำตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ ดังภาพที่ ข12

- 4.7.1 คลิกเพิ่มข้อมูลนักเรียน
- 4.7.2 กรอกข้อมูลนักเรียน ตามฟอร์ม
- 4.7.3 คลิกปุ่มบันทึกเพื่อทำการบันทึกข้อมูล

ค้นหา :

[+] เพิ่มข้อมูลนักเรียน [+]

รหัสนักเรียน	ชื่อ-สกุล	เพศ	รหัสผ่าน	ลบ	แก้ไข
001	สุทธิชัย	ชาย	1234		
002	ปิ่นนร	หญิง	1234		
003	กตสราภร				
004	ธนิม อคทาน				

เพิ่มข้อมูลนักเรียน	
รหัสนักเรียน	1133222322
ชื่อ-สกุล	ณเนศวร
เพศ	<input checked="" type="radio"/> ชาย <input type="radio"/> หญิง
รหัสผ่าน	11111
<input type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/>	

ภาพที่ ข12 การเพิ่มข้อมูลนักเรียน

4.8 การลบข้อมูลนักเรียน สามารถลบได้จากเมนูข้อมูลนักเรียน โดยทำตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ ดังภาพที่ ข13

4.8.1 คลิกเลือกรายชื่อนักเรียนที่ต้องการลบ

4.8.2 คลิกปุ่มลบข้อมูลเพื่อทำการลบข้อมูล

[+] เพิ่มข้อมูลนักเรียน [+]

รหัสนักเรียน	ชื่อ-สกุล	เพศ	รหัสผ่าน	ลบ	แก้ไข
001	สุทธิชัย	ชาย	1234	<input type="checkbox"/>	
002	ปิยพร	หญิง		<input checked="" type="checkbox"/>	
003	นศราภร	หญิง		<input type="checkbox"/>	
004	ชวัน อคทา		1234	<input type="checkbox"/>	
113	ณนดา		11111	<input checked="" type="checkbox"/>	

ลบข้อมูล

ภาพที่ ข13 การลบข้อมูลนักเรียน

4.9 การแก้ไขข้อมูลนักเรียน สามารถแก้ไขได้จากเมนูข้อมูลนักเรียน โดยทำตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ ดังภาพที่ ข14

4.9.1 คลิกเลือกรายชื่อนักเรียนที่ต้องการแก้ไข

4.9.2 กรอกข้อมูลนักเรียนที่ต้องการแก้ไข

4.9.3 คลิกปุ่มปรับปรุงเพื่อทำการปรับปรุงข้อมูล

คำค้นหา : โดย:

[+] เพิ่มข้อมูลนักเรียน [+]

รหัสนักเรียน	ชื่อ-สกุล	เพศ	รหัสผ่าน	ลบ	แก้ไข
001	สุทธิชัย	ชาย	1234	<input type="checkbox"/>	
002	ปิยพร	หญิง	1234	<input checked="" type="checkbox"/>	
003	นศราภร	หญิง		<input type="checkbox"/>	
004	ชวัน อคทา			<input type="checkbox"/>	

แก้ไขข้อมูลนักเรียน

รหัสนักเรียน: 002

ชื่อ-สกุล:

เพศ: ชาย หญิง

รหัสผ่าน:

ภาพที่ ข14 การแก้ไขข้อมูลนักเรียน

4.10 การเพิ่มข้อมูลภาคการศึกษา สามารถเพิ่มได้จากเมนูข้อมูลภาคการศึกษา โดยทำตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ ดังภาพที่ ข15

- 4.10.1 คลิกเพิ่มข้อมูลภาคการศึกษา
- 4.10.2 กรอกข้อมูลภาคการศึกษาตามฟอร์ม
- 4.10.3 คลิกปุ่มบันทึกเพื่อทำการบันทึกข้อมูล

[+] เพิ่มข้อมูลภาคการศึกษา [+]

คลิกเพิ่มข้อมูล

ลำดับที่	ภาคการศึกษา	ลบ	แก้ไข																																																							
1																																																										
2	เพิ่มข้อมูลภาคการศึกษา																																																									
3	ภาคการศึกษา 1/2555	2541 ***																																																								
	วันที่เริ่มต้น	เดือน-วัน ***																																																								
	วันที่สิ้นสุด	ตัวอย่าง ปี-เดือน-วัน ***																																																								
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> < Mar 2012 > </div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>S</th><th>M</th><th>T</th><th>W</th><th>T</th><th>F</th><th>S</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td> </tr> <tr> <td>10</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td> </tr> <tr> <td>11</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td> </tr> <tr> <td>12</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td> </tr> <tr> <td>13</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td> </tr> <tr> <td>14</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td> </tr> </tbody> </table> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> Clear Save </div>			S	M	T	W	T	F	S	9	26	27	28	29	1	2	3	10	4	5	6	7	8	9	10	11	11	12	13	14	15	16	17	12	18	19	20	21	22	23	24	13	25	26	27	28	29	30	31	14	1	2	3	4	5	6	7
S	M	T	W	T	F	S																																																				
9	26	27	28	29	1	2	3																																																			
10	4	5	6	7	8	9	10																																																			
11	11	12	13	14	15	16	17																																																			
12	18	19	20	21	22	23	24																																																			
13	25	26	27	28	29	30	31																																																			
14	1	2	3	4	5	6	7																																																			
		บันทึก	ยกเลิก																																																							
		คลิกปุ่มบันทึก																																																								

ภาพที่ ข15 การเพิ่มข้อมูลภาคการศึกษา

4.11 การลบข้อมูลภาคการศึกษา สามารถลบได้จากเมนูข้อมูลภาคการศึกษา โดยทำตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ ดังภาพที่ ข16

- 4.11.1 คลิกเลือกภาคการศึกษาที่ต้องการลบ
- 4.11.2 คลิกปุ่มลบข้อมูลเพื่อทำการลบข้อมูล

[+] เพิ่มข้อมูลภาคการศึกษา [+]

ลำดับที่	ภาคการศึกษา	ลบ	แก้ไข
1	1/2554	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	2/2554	<input type="checkbox"/>	
3	1/2555	<input type="checkbox"/>	

คลิกเลือกข้อมูล

คลิกปุ่มลบ

ลบข้อมูล

ภาพที่ ข16 การลบข้อมูลภาคการศึกษา

4.12 การแก้ไขข้อมูลภาคการศึกษา สามารถแก้ไขได้จากเมนูข้อมูลภาคการศึกษา โดยทำตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ ดังภาพที่ ข17

- 4.12.1 คลิกเลือกภาคการศึกษาที่ต้องการแก้ไข
- 4.12.2 กรอกข้อมูลภาคการศึกษาที่ต้องการแก้ไข
- 4.12.3 คลิกปุ่มปรับปรุงเพื่อทำการปรับปรุงข้อมูล

ภาพหน้า : เลข :

[+] เพิ่มข้อมูลภาคการศึกษา [+]

ลำดับที่	ภาคการศึกษา	คลิกแก้ไขข้อมูล	แก้ไข																					
	แก้ไขข้อมูลภาคการศึกษา																							
ภาคการศึกษา	1/2555																							
วันที่เริ่มต้น	2012-06-01	คลิกปุ่มปรับปรุง																						
วันที่สิ้นสุด	<input type="text"/> < Mar 2012 > <table border="1"> <thead> <tr> <th>S</th> <th>M</th> <th>T</th> <th>W</th> <th>T</th> <th>F</th> <th>S</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9</td> <td>26</td> <td>27</td> <td>28</td> <td>29</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>1</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>7</td> <td>8</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table>	S	M	T	W	T	F	S	9	26	27	28	29	1	2	10	1	5	6	7	8	10	ปรับปรุง	ยกเลิก
S	M	T	W	T	F	S																		
9	26	27	28	29	1	2																		
10	1	5	6	7	8	10																		

ภาพที่ ข17 การแก้ไขข้อมูลภาคการศึกษา

4.13 การดูข้อมูลรายงานผลการประเมินโครงการ สามารถดูได้จากเมนูรายงานผลการประเมินโครงการ โดยคลิกเลือกโครงการที่ต้องการดูผลการประเมิน ดังภาพที่ ข18

รายงานแสดงผลการประเมินโครงการ

เลือกรายงานการประเมิน ทุกภาคเรียน แสดงผล

อาจารย์ผู้สอน : ชื่อโครงการ :

ลำดับที่	คำถาม	ระดับความพึงพอใจ
1	สถานที่ที่ใช้ในการทำโครงการ	3.67
2	ความพร้อมของสถานที่	4.00
3	ความเหมาะสมของระยะเวลาในการทำโครงการ	3.67
4	ความพร้อมของอุปกรณ์อำนวยความสะดวก	3.67

ค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจในการประเมินคือ (3.75) จากจำนวนนักศึกษาที่ทำการประเมิน 3 คน

ปรัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

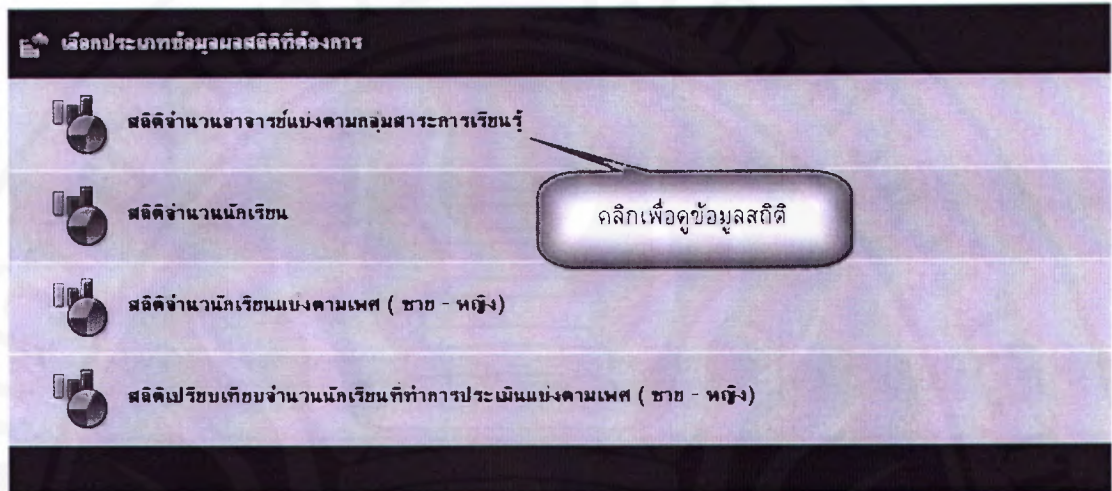
หน้าข้อมูลจะเพิ่มเติม

หมายเหตุ ระดับความพึงพอใจ

5 = ดีเยี่ยม 4 = ดี 3 = ปานกลาง 2 = พอใช้ 1 = ปรับปรุง

ภาพที่ ข18 รายงานผลการประเมินโครงการ

4.14 การดูข้อมูลกราฟแสดงสถิติ สามารถดูได้จากเมนูกราฟแสดงสถิติ โดยคลิกเลือกสถิติที่ต้องการดู ดังภาพที่ ข19

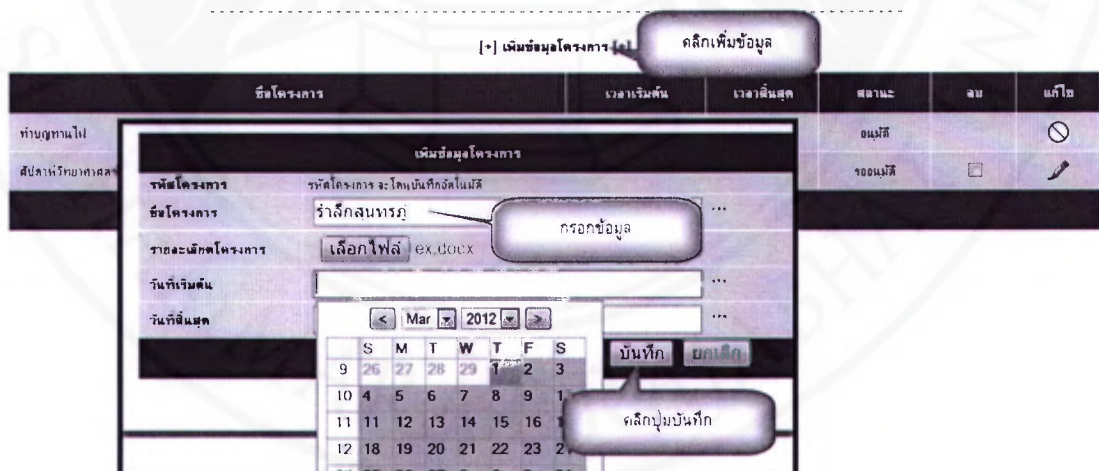


ภาพที่ ข19 ข้อมูลกราฟแสดงสถิติ

5. ส่วนการใช้งานของอาจารย์

5.1 การเสนอโครงการ สามารถเพิ่มได้จากเมนูข้อมูลเสนอโครงการ โดยทำตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ ดังภาพที่ ข20

- 5.1.1 คลิกเพิ่มข้อมูลโครงการ
- 5.1.2 กรอกข้อมูลโครงการ ตามฟอร์ม
- 5.1.3 คลิกปุ่มบันทึกเพื่อทำการบันทึกข้อมูล

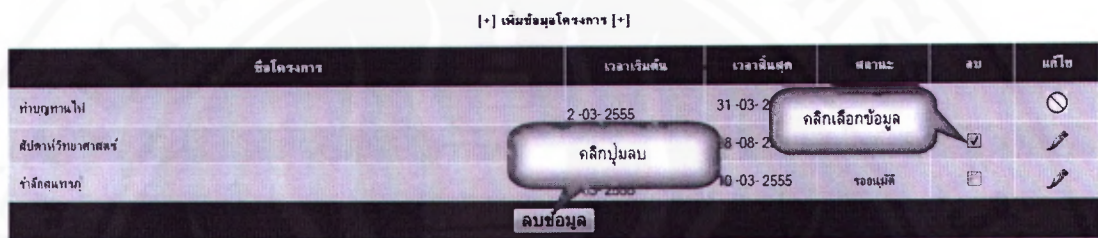


ภาพที่ ข20 การเสนอโครงการ

5.2 การลบข้อมูลโครงการ สามารถลบได้จากเมนูข้อมูลเสนอโครงการ โดยทำตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ ดังภาพที่ ข21

5.2.1 คลิกเลือกโครงการที่ต้องการลบ

5.2.2 คลิกปุ่มลบข้อมูลเพื่อทำการลบข้อมูล



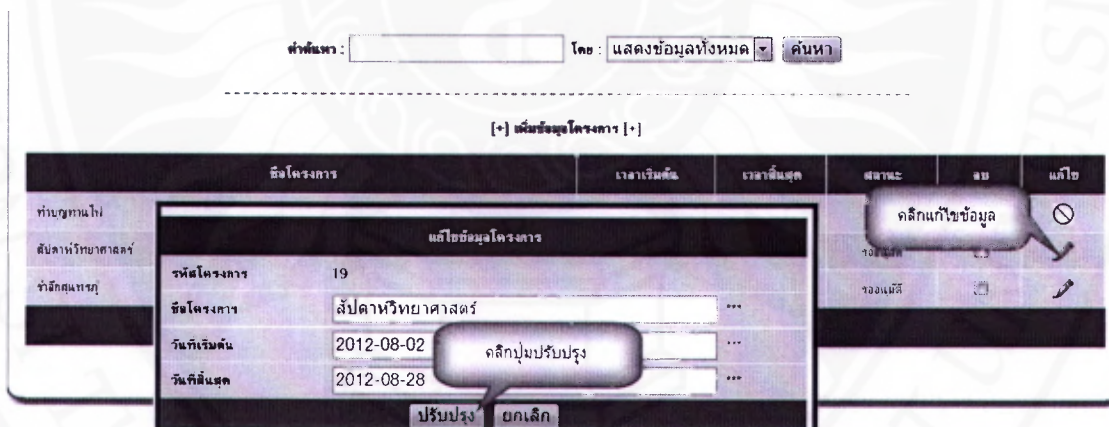
ภาพที่ ข21 การลบข้อมูลโครงการ

5.3 การแก้ไขข้อมูลโครงการ สามารถแก้ไขได้จากเมนูข้อมูลเสนอโครงการ โดยทำตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ ดังภาพที่ ข22

5.3.1 คลิกเลือกโครงการที่ต้องการแก้ไข

5.3.2 กรอกข้อมูลโครงการที่ต้องการแก้ไข

5.3.3 คลิกปุ่มปรับปรุงเพื่อทำการปรับปรุงข้อมูล



ภาพที่ ข22 การแก้ไขข้อมูลโครงการ

5.4 การสร้างแบบประเมินโครงการ สามารถเพิ่มได้จากเมนูข้อมูลแบบประเมินโครงการ โดยทำตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ ดังภาพที่ ข23

5.4.1 คลิกเพิ่มข้อมูลแบบประเมินโครงการ

5.4.2 กรอกข้อมูลนักเรียน ตามฟอร์ม

5.4.3 คลิกปุ่มบันทึกเพื่อทำการบันทึกข้อมูล

ภาพที่ ข23 การสร้างแบบประเมินโครงการ

5.5 การลบและแก้ไขข้อมูลแบบประเมินโครงการ สามารถลบและแก้ไขได้จากเมนูข้อมูลแบบประเมินโครงการ โดยทำตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ ดังภาพที่ ข24

5.5.1 คลิกเลือกโครงการในช่องรายละเอียดคำถามที่ต้องการลบและแก้ไข

5.5.2 คลิกปุ่มลบ หรือแก้ไขข้อมูลเพื่อปรับปรุงข้อมูล

คำถามโครงการ	แก้ไข	ลบ
สถานที่ที่ใช้ในการทำโครงการ	[edit]	[--]
ความพร้อมของสถานที่	[edit]	[--]
ความเหมาะสมของระยะเวลาในการทำโครงการ	[edit]	[--]
ความพร้อมของอุปกรณ์อำนวยความสะดวก	[edit]	[--]

ภาพที่ ข24 การลบและแก้ไขข้อมูลนักเรียน

5.6 การดูข้อมูลโครงการ สามารถดูได้จากเมนูข้อมูลโครงการ โดยการเลือกภาคการศึกษา ที่ต้องการค้นหาและคลิกปุ่มค้นหา ดังภาพที่ ข25

ภาพที่ ข25 การดูข้อมูลโครงการ

5.7 การดูข้อมูลรายงานผลการประเมินโครงการ สามารถดูได้จากเมนูรายงานผลการประเมินโครงการ โดยคลิกเลือกโครงการที่ต้องการดูผลการประเมิน ดังภาพที่ ข26

ลำดับที่	หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ
1	สถานที่ที่ใช้ในการทำโครงการ	3.67
2	ความพร้อมของสถานที่	4.00
3	ความเหมาะสมของระยะเวลาในการทำโครงการ	3.67
4	ความพร้อมของอุปกรณ์อำนวยความสะดวก	3.67

ค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจในการประเมินคือ (3.75) จากจำนวนนักศึกษาที่ทำกาประเมิน 3 คน

เปรียบเทียบการแสดงผลแบบกราฟ
ดูข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

หมายเหตุ ระดับความพึงพอใจ
5 = ดีเยี่ยม 4 = ดี 3 = ปานกลาง 2 = พอใช้ 1 = ปรับปรุง

ภาพที่ ข26 รายงานผลการประเมินโครงการ

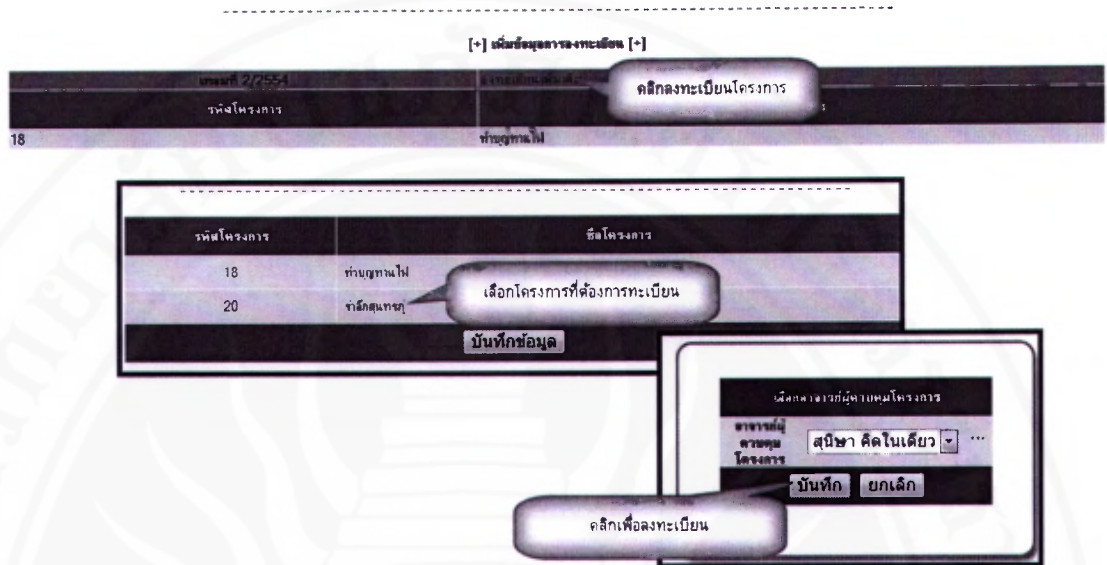
6. ส่วนการใช้งานของนักเรียน

6.1 ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ สามารถลงทะเบียนได้จากเมนูข้อมูลลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ โดยทำตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ ดังภาพที่ ข27

6.1.1 คลิกลงทะเบียนเพิ่มเติม

6.1.2 คลิกเลือกโครงการที่ต้องการลงทะเบียน

6.1.3 ยืนยันการลงทะเบียน



ภาพที่ ข27 ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ

6.2 การดูรายงานการเข้าร่วมโครงการ สามารถดูได้จากเมนูรายงานการเข้าร่วมโครงการ ดังภาพที่ ข28

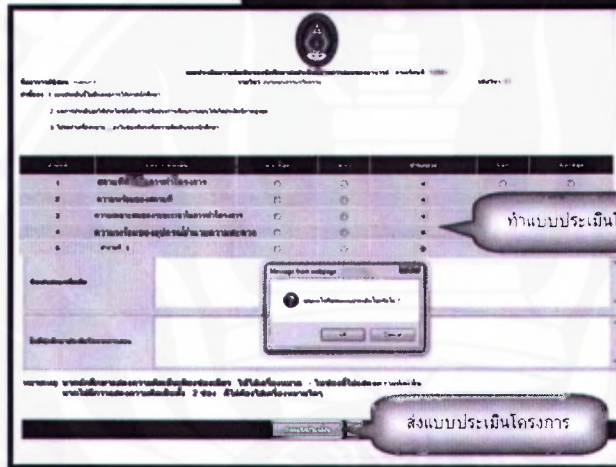
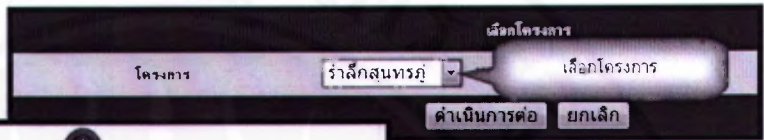
The image shows a screenshot of a report titled "รายละเอียดการลงทะเบียน". The report contains the following information:

รหัสโครงการทะเบียน	0000420
ภาคการศึกษา	2/2554
โครงการที่ 1	ทำบุญทานไฟ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	น.น.น.

ภาพที่ ข28 รายงานการเข้าร่วมโครงการ

6.3 ทำแบบประเมินโครงการ สามารถทำแบบประเมินได้จากเมนูทำแบบประเมินโครงการ โดยทำตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ ดังภาพที่ ข29

- 6.3.1 เลือกภาคการศึกษาของโครงการ
- 6.3.2 คลิกเลือกโครงการที่ต้องการทำแบบประเมินโครงการ
- 6.3.3 ทำแบบประเมินโครงการ
- 6.3.4 ส่งทำแบบประเมินโครงการ



ภาพที่ ข29 ทำแบบประเมินโครงการ

6.4 การดูข้อมูลรายงานผลการประเมินโครงการ สามารถดูได้จากเมนูรายงานผลการประเมินโครงการ โดยคลิกเลือกโครงการที่ต้องการดูผลการประเมิน ดังภาพที่ ข30

รายงานผลสถิติการประเมินโครงการ

เลือกรายงานการประเมิน

อาจารย์ผู้สอน: น.น.น. 5 โครงการ: ศึกษาดูงานไป

ลำดับที่	คำถาม	ระดับความพึงพอใจ
1	สถานที่ที่ใช้ในการทำโครงการ	3.67
2	ความพร้อมของสถานที่	4.00
3	ความเหมาะสมของระยะเวลาในการทำโครงการ	3.67
4	ความพร้อมของอุปกรณ์อำนวยความสะดวก	3.67

ค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจในภาพประเมินคือ (3.75) จากจำนวนนักศึกษาที่ทำภาพประเมิน 3 คน

เปรียบเทียบการแสดงผลแบบกราฟ

คู่มือเสนอแนะเพิ่มเติม

หมายเหตุ จะมีความพึงพอใจ

5 = ดีเยี่ยม 4 = ดี 3 = ปานกลาง 2 = พอใช้ 1 = ปรับปรุง

ภาพที่ ข30 รายงานผลการประเมินโครงการ

7. ส่วนการใช้งานของผู้บริหาร

7.1 การอนุมัติโครงการ สามารถอนุมัติโครงการได้จากเมนูอนุมัติโครงการ โดยทำตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ ดังภาพที่ ข31

7.1.1 คลิกอนุมัติหรือยกเลิกโครงการ

7.1.2 ยืนยันการอนุมัติหรือยกเลิกโครงการ

ชื่อ - สกุล	สังกัดไปรษณีย์	ชื่อโครงการ	อนุมัติ/ยกเลิก	ลบ
น.ใจเส	ภาษาอังกฤษ	สืบค้นวิทยาศาสตร์	[✓]	[✕]
ศ.นิตยา ศักดิ์ในเดชา	ภาษาอังกฤษ	ทักษะโลก	[✓]	[✕]

อนุมัติโครงการ

อาจารย์ผู้สอน: น.ใจเส

โครงการที่: 19 โครงการสืบค้นวิทยาศาสตร์

ภาคการศึกษา: 2/2554

ภาพที่ ข31 การอนุมัติโครงการ

7.2 การดูข้อมูลรายงานผลการประเมินโครงการ สามารถดูได้จากเมนูรายงานผลการประเมินโครงการ โดยคลิกเลือกโครงการที่ต้องการดูผลการประเมิน ดังภาพที่ ข32

รายงานแสดงสถิติการประเมินโครงการ

เลือกรายงานการประเมิน ทุกภาคเรียน แสดงผล

อาจารย์ผู้สอน: น.ใจเส ชื่อโครงการ: ทักษะโลก

ลำดับที่	หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ
1	สถานที่ที่ใช้ในโครงทำโครงการ	3.67
2	ความพร้อมของสถานที่	4.00
3	ความเหมาะสมของระยะเวลาในการทำโครงการ	3.67
4	ความพร้อมของอุปกรณ์อำนวยความสะดวก	3.67

ค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจในการประเมินคือ (3.75) จากจำนวนนักศึกษาที่ทำกรประเมิน 3 คน

เปรียบเทียบการแสดงผลแบบกราฟ

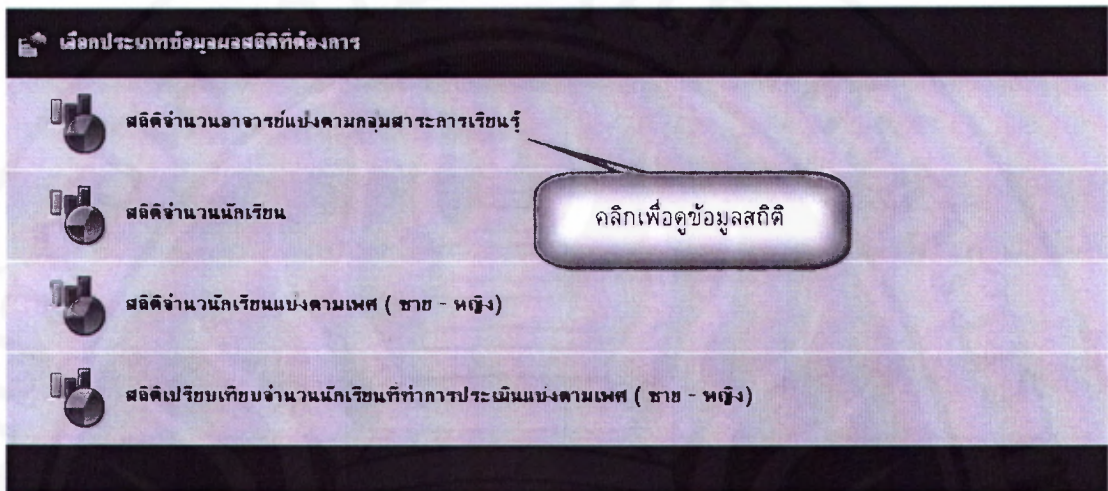
ดูข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

หมายเหตุ ระดับความพึงพอใจ

5 = ดีเยี่ยม 4 = ดี 3 = ปานกลาง 2 = พอใช้ 1 = ปรับปรุง

ภาพที่ ข32 รายงานผลการประเมินโครงการ

7.3 การดูข้อมูลกราฟแสดงสถิติ สามารถดูได้จากเมนูกราฟแสดงสถิติ โดยคลิกเลือกสถิติที่ต้องการดู ดังภาพที่ ข33



ภาพที่ ข33 ข้อมูลกราฟแสดงสถิติ



ภาคผนวก ค

แบบประเมินความพึงพอใจการใช้งานระบบ

แบบประเมินความพึงพอใจในการใช้งาน ระบบจัดการโครงการโรงเรียน

คำชี้แจง: แบบประเมินชุดนี้ เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้งานระบบจัดการโครงการในโรงเรียนที่พัฒนาขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่อาจารย์ นักเรียน และผู้บริหาร โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินประสิทธิภาพของระบบที่ใช้ในการปฏิบัติงานจริง โดยแบ่งแบบประเมินประสิทธิภาพเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

โปรดกาเครื่องหมาย ลงใน ตรงตามความเป็นจริง

นักเรียน

อาจารย์

ผู้บริหาร

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของผู้ประเมินเกี่ยวกับความพึงพอใจของระบบที่พัฒนา

โปรดแสดงความคิดเห็นของท่านโดยกาเครื่องหมาย ลงในช่องระดับความคิดเห็นตามความหมายของการประเมินค่าระดับความพึงพอใจ ซึ่งกำหนด 5 ระดับ ดังนี้

- | | | |
|---|---------|----------------|
| 5 | หมายถึง | พอใจมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | พอใจมาก |
| 3 | หมายถึง | พอใจปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | พอใจน้อย |
| 1 | หมายถึง | พอใจน้อยที่สุด |

ปัจจัยด้านความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ด้านการตอบสนองต่อความต้องการใช้งานของผู้ใช้					
1. ความสามารถในการนำมาใช้ในงานการจัดการโครงการ					
2. คำแนะนำในการใช้งานมีความชัดเจน					
3. ความรวดเร็วในการทำงาน					
4. การกรอกข้อมูลต่างๆ มีความเหมาะสม					
5. มีส่วนอำนวยความสะดวกในการกรอกข้อมูล					
6. สามารถลดภาระการทำงานของอาจารย์					
ด้านความถูกต้องในการทำงานของฟังก์ชันต่าง ๆ ในระบบ					
1. ความถูกต้องในการแสดงผล					
2. การสรุปรายงานมีความถูกต้อง					

ปัจจัยด้านความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
3. ความถูกต้องในการคำนวณ เช่น การหาค่าเฉลี่ย					
4. มีการอำนวยความสะดวกในการจัดการฐานข้อมูล เช่น การเพิ่ม การแก้ไข หรือการลบข้อมูลในฐานข้อมูลได้อย่างถูกต้อง					
5. ความถูกต้องในการบันทึกข้อมูล					
6. การกำหนดขนาดของไฟล์โครงการที่ใช้เก็บบันทึก					
ด้านการสื่อความหมายของอินเตอร์เฟซของระบบต่อผู้ใช้					
1. ความง่ายในการใช้งานระบบตามรายการต่างๆ					
2. การจัดตำแหน่งของรายการ และส่วนประกอบมีความเหมาะสม					
3. ขนาด และสีของตัวอักษรมีความเหมาะสม					
4. การใช้ส่วนประกอบของสี พื้นหลัง และภาพประกอบมีความเหมาะสม					
5. ความชัดเจนของข้อความที่แสดงบนจอภาพ					
6. ความเหมาะสมของข้อมูลที่เสนอในแต่ละหน้าจอ					
7. การจัดตำแหน่งโดยรวมของระบบมีความเหมาะสม					
8. ขนาดของช่องกรอกข้อความมีความเหมาะสม					
9. การเข้าสู่ระบบโดยการไชรหัสผ่าน					
10. การกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล					
11. การกำหนดสิทธิในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลทำได้เฉพาะผู้ดูแลระบบทำให้ระบบมีความปลอดภัย					

ตอนที่ 3 โปรดแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาระบบ

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือการกรอกแบบประเมิน