



รายงานสรุปผล

โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2556



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

สรุปผลการประเมิน
โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2556

วันที่ 12 มกราคม พ.ศ.2556
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2555
ณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

บทสรุปผู้บริหาร


รายงานสรุปผล โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2556 ฉบับนี้ เป็นผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 12 มกราคม 2556 ณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

โดยมีวัตถุประสงค์ของโครงการเพื่อดำเนินงานภารกิจซึ่งเป็นอีกภารกิจหนึ่งของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่นอกเหนือจากการสนับสนุนการจัดการศึกษาแล้ว ยังมีภารกิจในการบริการวิชาการ เพื่อแสดงศักยภาพของสำนักและให้นักเรียน นักศึกษา บุคลากรและประชาชนได้ทราบถึงความสำคัญของการส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกที่ดีต่อเด็กสำนักจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

สรุปผลการดำเนินงานและผลประเมินโครงการ ให้เด็กและเยาวชนเห็นประโยชน์และคุณค่าของสังคม ส่งผลให้เกิดแรงจูงใจในการบำเพ็ญประโยชน์ต่อครอบครัว สถาบันศาสนา และสังคมเพื่อพัฒนาประเทศชาติต่อไป เด็กและเยาวชนตระหนักถึงสิทธิและหน้าที่การปฏิบัติตนต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และปฏิบัติตนให้เหมาะสมในการปกครองในระบบประชาธิปไตย เด็กและเยาวชนได้แสดงออกซึ่งความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในกิจกรรมที่เข้าร่วม และเด็กและเยาวชนมีความเข้าใจในการใช้ห้องสมุดประชาชนให้เกิดประโยชน์ทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปเพื่อเป็นข้อมูลแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการนำไปใช้และเป็นประโยชน์ในการบริการทางวิชาการต่อไป

และในโอกาสนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศใคร่ขอขอบคุณผู้ที่มีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการครั้งนี้ทุกท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี



นายสมพร เรืองอ่อน

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	(ก)
สารบัญ	(ข)
สรุปผลการประเมินโครงการ	
▪ ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์	1
▪ ลักษณะโครงการ	1
▪ ระยะเวลาดำเนินการ	1
▪ สถานที่จัดโครงการ	1
▪ ผู้รับผิดชอบโครงการ	1
▪ วัตถุประสงค์ของโครงการ	1
▪ สรุปผลการดำเนินงานตามแผน	2
▪ งบประมาณ	2
▪ ความสำเร็จของการดำเนินงาน	2
▪ ผู้เข้าร่วมโครงการ	3
▪ ผลการประเมินโครงการ	3
▪ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินงานโครงการ	4
▪ งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินโครงการ	5
▪ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	5
▪ ภาคผนวก	7
ภาคผนวก	
➢ รายละเอียดโครงการ	เอกสาร 1
➢ คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 22/2555 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ 2556	เอกสาร 2
➢ ภาพประกอบการจัดโครงการ	เอกสาร 3
➢ สรุปรายละเอียดการเบิกจ่ายงบประมาณ	เอกสาร 4
➢ ซีดีรวมเล่ม 1 แผ่น	เอกสาร 5

สรุปรายงานผลการประเมิน

โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2556

วันที่ 12 มกราคม พ.ศ. 2556 ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2555

1. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ของ กระทรวง สกอ. มหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 5 "มั่นคง" : สนับสนุนการบริการวิชาการ สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริอย่างเป็นระบบ เสริมสร้างการเรียนรู้และความเข้มแข็งของท้องถิ่นอย่างยั่งยืนและการพึ่งพาตนเองได้ของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ : พัฒนาระบบการบูรณาการ การบริการวิชาการกับการเรียนการสอนและการวิจัย

แผนงบประมาณ	ผลผลิต
○ ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา	○ ผลงานการให้บริการวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> พัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน | <input type="checkbox"/> พัฒนาอาจารย์ / บุคลากร |
| <input checked="" type="checkbox"/> บริการทางวิชาการ | <input type="checkbox"/> ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสิ่งแวดล้อม | <input type="checkbox"/> พัฒนานักศึกษา* |
| <input type="checkbox"/> ด้านคุณธรรมจริยธรรมและบุคลิกภาพ | |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) | |

3. ระยะเวลาดำเนินการ : 1 วัน (วันที่ 12 มกราคม 2556)

4. สถานที่จัดโครงการ : บริเวณหน้าอาคาร 15 (หอสมุดกลาง) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : คณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้เด็กและเยาวชนได้ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
2. เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีทัศนคติที่ดีในการรับผิดชอบต่ออนาคตของชาติ และเป็นผู้มีนิสัยใฝ่ศึกษาหาความรู้จากสถานศึกษานอกระบบ
3. เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้แสดงความสามารถ ในการริเริ่มสร้างสรรค์กิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์เกิดความภาคภูมิใจและมีความเชื่อมั่นในตนเอง

4. เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และมีคุณค่าโดยการรู้จักศึกษาค้นคว้า เรียนรู้ตลอดชีวิตสามารถใช้สื่อทางการศึกษา ที่มีในท้องถิ่นเพื่อนำความรู้ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตจะเป็นผลนำมาซึ่งการพัฒนาด้านเศรษฐกิจสังคมและประเทศชาติต่อไป

7. กิจกรรมการดำเนินงานตามแผน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา		เป้าหมายเชิงปริมาณ		หมายเหตุ
		ตามแผน	ปฏิบัติจริง	กำหนดไว้	ปฏิบัติได้จริง	
1	วันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2556	1 วัน	1 วัน	300 คน	304 คน	

8. สรุปการดำเนินงานตามแผน

ล่าช้ากว่าแผน ตามแผน เร็วกว่าแผน

9.งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

9.1 แหล่งงบประมาณ หมวดเงิน (In Cash)

งบม เงินแผ่นดิน จำนวนที่ได้รับ..... บาท ใช้จริง.....บาท

งบม รายจ่ายจากเงินรายได้ จำนวนที่ได้รับ 10,000 บาท ใช้จริง 10,000 บาท

งบประมาณสนับสนุนอื่น ๆ ที่ได้รับ

ระบุแหล่งที่มา..... จำนวนที่ได้รับ..... บาท ใช้จริง.....บาท

10. ความสำเร็จของการดำเนินงาน

10.1 เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

(✓) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 100)

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 60 – ร้อยละ 99

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ต่ำกว่า ร้อยละ 60

10.2 เปรียบเทียบกับเป้าหมายของโครงการ

() สูงกว่าเป้าหมาย เพราะ.....

(✓) ตามเป้าหมาย (ร้อยละ 100)

() ร้อยละ 60 – ร้อยละ 99

() ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของเป้าหมาย

11. ผู้เข้าร่วมโครงการ

11.1 กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

จำนวนเป้าหมายของนักศึกษาเข้าร่วม	–	คน
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม ทั้งหมด	304	คน
แบ่งเป็น		
คณาจารย์	2	คน
บุคลากร	30	คน
นักศึกษา	–	คน
บุคคลภายนอก	272	คน
อื่นๆ ระบุ.....	–	คน

11.2 ปริมาณกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ 300 คน เข้าร่วม 304 คน

11.3 พื้นที่กลุ่มเป้าหมาย ชุมชนในตำบลท่าจิว จังหวัดนครศรีธรรมราช

11.4 สถานะของกลุ่มเป้าหมาย (อาชีพ) เด็ก เยาวชนและนักเรียนในเขตชุมชนบริเวณ ตำบลท่าจิวและสถานที่ใกล้เคียงมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

11.5 ความต้องการของเป้าหมาย

1. เด็กและเยาวชนเห็นประโยชน์และคุณค่าของสังคม ส่งผลให้เกิดแรงจูงใจในการบำเพ็ญประโยชน์ต่อครอบครัว สถาบันศาสนา และสังคมเพื่อพัฒนาประเทศชาติต่อไป
2. เด็กและเยาวชนตระหนักถึงสิทธิและหน้าที่การปฏิบัติตนต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และปฏิบัติตนให้เหมาะสมในการปกครองในระบบประชาธิปไตย
3. เด็กและเยาวชนได้แสดงออกซึ่งความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในกิจกรรมที่เข้าร่วม
4. เด็กและเยาวชนมีความเข้าใจในการใช้ห้องสมุดประชาชนให้เกิดประโยชน์ทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

12. ผลการประเมินโครงการ

12.1 ประเภทของผลผลิตโครงการ

- ผลผลิตที่เป็นโครงสร้างทางกายภาพ หรือผลิตภัณฑ์ (Products)
- ผลผลิตที่เป็นลักษณะการให้บริการ (Service)
- ผลผลิตที่เป็นลักษณะเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ (Management)

12.2 ผลผลิตที่ได้รับจากโครงการ

1. เด็กและเยาวชนเห็นประโยชน์และคุณค่าของสังคม ส่งผลให้เกิดแรงจูงใจในการบำเพ็ญประโยชน์ต่อครอบครัว สถาบันศาสนา และสังคมเพื่อพัฒนาประเทศชาติต่อไป
2. เด็กและเยาวชนตระหนักถึงสิทธิและหน้าที่การปฏิบัติตนต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และปฏิบัติตนให้เหมาะสมในการปกครองในระบบประชาธิปไตย
3. เด็กและเยาวชนได้แสดงออกซึ่งความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในกิจกรรมที่เข้าร่วม
4. เด็กและเยาวชนมีความเข้าใจในการใช้ห้องสมุดประชาชนให้เกิดประโยชน์ทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

12.3 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ 4.45

12.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/ผลผลิตที่ได้รับจากโครงการ

1. เด็กและเยาวชนเห็นประโยชน์และคุณค่าของสังคม ส่งผลให้เกิดแรงจูงใจในการบำเพ็ญประโยชน์ต่อครอบครัว สถาบันศาสนา และสังคมเพื่อพัฒนาประเทศชาติต่อไป
2. เด็กและเยาวชนตระหนักถึงสิทธิและหน้าที่การปฏิบัติตนต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และปฏิบัติตนให้เหมาะสมในการปกครองในระบบประชาธิปไตย
3. เด็กและเยาวชนได้แสดงออกซึ่งความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในกิจกรรมที่เข้าร่วม
4. เด็กและเยาวชนมีความเข้าใจในการใช้ห้องสมุดประชาชนให้เกิดประโยชน์ทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ตัวชี้วัด (Indicators)	เป้าหมาย (Target)	ผลที่ได้รับ (Actual)	ผลเป้าหมาย	
			สูง	ต่ำ
ผลที่ได้รับเชิงปริมาณ :	300 คน	304 คน	✓	
ความทันต่อเวลา :	1 วัน	1 วัน	✓	
คุณภาพ :	มาก	มาก	✓	

12.6. สนองตอบต่อตัวชี้วัดของ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- กพร. (โปรดระบุ).....
- สมศ. (โปรดระบุ)
- มหาวิทยาลัย (โปรดระบุ)
- สำนักฯ : ความพึงพอใจของบุคลากร , จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

13. ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินงานโครงการ

1. เด็กและเยาวชนเห็นประโยชน์และคุณค่าของสังคม ส่งผลให้เกิดแรงจูงใจในการบำเพ็ญประโยชน์ต่อครอบครัว สถาบันศาสนา และสังคมเพื่อพัฒนาประเทศชาติต่อไป
2. เด็กและเยาวชนตระหนักถึงสิทธิและหน้าที่การปฏิบัติตนต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และปฏิบัติตนให้เหมาะสมในการปกครองในระบบประชาธิปไตย
3. เด็กและเยาวชนได้แสดงออกซึ่งความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในกิจกรรมที่เข้าร่วม
4. เด็กและเยาวชนมีความเข้าใจในการใช้ห้องสมุดประชาชนให้เกิดประโยชน์ทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

14. งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินโครงการ

นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงเพื่อการดำเนินการในปีถัดไป

15. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ขอบเขตของการประเมิน

ประชากรของการประเมิน ได้แก่ เด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรม

จากการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับข้อมูลกลับคืน จำนวน 58 ฉบับ มีรายละเอียด ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เข้าร่วมโครงการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
สถานะภาพ		
- เด็กและเยาวชน	58	100.00

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการจัดโครงการ

รายการ/ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ	
	\bar{x}	แปลผล
1. ความสนุกสนานของกิจกรรม	4.49	มาก
2. ความเพียงพอของรางวัล	4.48	มาก
3. ความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่บริการและประสานกิจกรรม	4.46	มาก
4. ความเหมาะสมของสถานที่	4.32	มาก
5. ความเหมาะสมของกิจกรรมโดยภาพรวม	4.54	มากที่สุด
ระดับความพึงพอใจในภาพรวมต่อการจัดโครงการ	4.45	มาก

ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2556 เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.45$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อเรียงตามลำดับความเฉลี่ยสูงที่สุดลงมาได้แก่

1. ความเหมาะสมของกิจกรรมโดยภาพรวม ($\bar{X} = 4.45$)
2. ความสนุกสนานของกิจกรรม ($\bar{X} = 4.49$)
3. ความเพียงพอของรางวัล ($\bar{X} = 4.48$)
4. ความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่บริการและประสานกิจกรรม ($\bar{X} = 4.46$)
5. ความเหมาะสมของสถานที่ ($\bar{X} = 4.32$)

ภาคผนวก

หลักฐานประกอบการรายงานผลการจัดโครงการ

- รายละเอียดโครงการ (เอกสาร 1)
- คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 22/2555 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ 2556 (เอกสาร 2)
- ภาพประกอบการจัดโครงการ (เอกสาร 3)
- สรุปรายละเอียดการเบิกจ่ายงบประมาณ (เอกสาร 4)
- ซีดีรวมเล่ม 1 แผ่น (เอกสาร 5)

ภาคผนวก

โครงการงบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2556 1

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

โครงการ : วันเด็กแห่งชาติประจำปี 2556

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

(1) ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

(1.1) ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี กระทรวง, สกอ. มหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 "มั่นคง" สนับสนุนการบริการวิชาการ สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริอย่างเป็นระบบ เสริมสร้างการเรียนรู้และความเข้มแข็งของท้องถิ่นอย่างยั่งยืนและการพึ่งพาตนเองได้ของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ 5.2 มหาวิทยาลัยมีการนำความรู้จากการบริการวิชาการมาบูรณาการกับการเรียนการสอนหรืองานวิจัย

(1.2) ลักษณะโครงการ

พัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน พัฒนาอาจารย์ / บุคลากร

บริการทางวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ด้านบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีงแวดล้อม พัฒนานักศึกษา*

ด้านคุณธรรมจริยธรรมและบุคลิกภาพ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

*หมายเหตุ ความสอดคล้องกับการพัฒนาบัณฑิตที่พึงประสงค์ ตาม TQF (เฉพาะในกรณีที่มีนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ)

ความรู้ ทักษะการวิเคราะห์และการสื่อสาร

ทักษะการคิด การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1.3) สถานภาพของโครงการ

โครงการเดิม โครงการใหม่ โครงการต่อยอดจากส่วนราชการ

(1.4) ประเภทของโครงการ

พัฒนา ดำเนินการปกติ

(1.5) ระยะเวลาดำเนินโครงการ : วันเด็กแห่งชาติประจำปี 2556 วันที่ 12 มกราคม 2556 จำนวน 1 วัน

(1.6) สถานที่ดำเนินโครงการ : อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

(1.7) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

(2) ที่มาของปัญหา และความต้องการ

(2.1) ที่มา : ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2525 กำหนดให้วันเสาร์สัปดาห์ที่ 2 เดือนมกราคมของทุกปีเป็นวันเด็กแห่งชาติ โดยกระทรวงศึกษาธิการได้มอบหมายให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการมาโดยตลอด เพื่อเป็นการสนับสนุนสนองนโยบายดังกล่าวสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จึงได้ดำเนินการจัดกิจกรรมวันเด็กเพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้แสดงออกทั้งทางร่างกาย สติปัญญาและอารมณ์ เพื่อจะได้มีจิตสำนึกเพื่อจะรับใช้สังคมและประเทศชาติ อีกทั้งเป็นการส่งเสริมให้ทุกส่วนของสังคมได้มองเห็นความสำคัญของเด็กไทย ซึ่งได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นการส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกที่ดีต่อเด็ก

(2.2) สภาพปัญหา / ความต้องการ : ภารกิจอีกภารกิจหนึ่งของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่นอกเหนือจากการสนับสนุนการจัดการศึกษาแล้ว ยังมีภารกิจในการบริการวิชาการ เพื่อแสดงศักยภาพของสำนักและให้นักเรียน นักศึกษา บุคลากรและประชาชนได้ทราบถึงความสำคัญของการส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกที่ดีต่อเด็กสำนักจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

(2.3) ความเร่งด่วน : เร่งพัฒนาคุณภาพการให้บริการวิชาการ

(3) วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้เด็กและเยาวชนได้ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
2. เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีมโนคติที่ดีในการรับผิดชอบต่ออนาคตของชาติ และเป็นผู้มีนิสัยใฝ่ศึกษาหาความรู้จากสถานศึกษานอกระบบ
3. เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้แสดงความสามารถ ในการริเริ่มสร้างสรรค์กิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์เกิดความภาคภูมิใจและมีความเชื่อมั่นในตนเอง
4. เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และมีคุณค่าโดยการรู้จักศึกษาค้นคว้าเรียนรู้ตลอดชีวิตสามารถใช้สื่อทางการศึกษา ที่มีในห้องสมุดเพื่อนำความรู้ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตจะเป็นผลนำมาซึ่งการพัฒนาด้านเศรษฐกิจสังคมและประเทศชาติต่อไป

(4) กลุ่มเป้าหมาย หรือผู้เข้าร่วมโครงการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(4.1) กลุ่มเป้าหมาย : เด็กและเยาวชนในจังหวัดนครศรีธรรมราช และจังหวัดใกล้เคียง จำนวน 500 คน

(4.2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : ประชาชนในท้องถิ่น

(5) เป้าหมาย ผลลัพธ์ และผลกระทบของโครงการ

(5.1) เป้าหมาย หรือผลผลิตของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559
ระดับความพึงพอใจในโครงการ/กิจกรรม บริการวิชาการ	ระดับ	4.25	4.30	4.35	4.40
จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมวันเด็ก	จำนวน	1,000	1,200	1,400	1,600

(5.2) ผลลัพธ์ หรือ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เด็กและเยาวชนเห็นประโยชน์และคุณค่าของสังคม ส่งผลให้เกิดแรงจูงใจในการบำเพ็ญประโยชน์ต่อครอบครัว สถาบันศาสนา และสังคมเพื่อพัฒนาประเทศชาติต่อไป
2. เด็กและเยาวชนตระหนักถึงสิทธิและหน้าที่การปฏิบัติตนต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และปฏิบัติตนให้เหมาะสมในการปกครองในระบบประชาธิปไตย
3. เด็กและเยาวชนได้แสดงออกซึ่งความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในกิจกรรมที่เข้าร่วม
4. เด็กและเยาวชนมีความเข้าใจในการใช้ห้องสมุดประชาชนให้เกิดประโยชน์ทางการศึกษา และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

(5.3) ผลกระทบ :

เชิงบวก :เยาวชนมีความสมบูรณ์สติปัญญาและอารมณ์ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ

(5.4) สรุปแผนการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

กิจกรรม - รายการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม	เดือนธันวาคม 2555	งานบริหารทั่วไป (สวท)
2. ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบการดำเนินกิจกรรม	สัปดาห์แรกของเดือนมกราคม 2556	ตัวแทนกรรมการแต่ละฝ่ายตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
3. จัดเตรียมสถานที่และกิจกรรม	วันที่ 11 มกราคม 2556	ฝ่ายสถานที่และสื่อทัศนูปกรณ์
4. ดำเนินกิจกรรม	วันที่ 12 มกราคม 2556	บุคลากรสำนักฯ
5. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมและรายงานในประชาคมทราบ	ระหว่างวันที่ 13 - 20 มกราคม 2556	ฝ่ายประเมินผลตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

โครงการงบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2556 4
 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

(6) งบเงินงบประมาณรายรับหรือที่ได้รับจัดสรรของโครงการ

ปีงบประมาณ	งบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้	งบแหล่งอื่น ๆ	หน่วย
				บาท
2556		20,000		รวม 20,000
2557				
2558				
2559				
รวมทั้งสิ้น		20,000		20,000

รวมงบประมาณแผ่นดินปี 2556 20,000 บาท

แผนงาน สร้างและกระจายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึงและเป็นธรรม

ผลลัพธ์ ผลงานการให้บริการวิชาการ

รหัสโครงการ งบ.04 457-08

(7) ประมาณการค่าใช้จ่ายล่วงหน้าระยะปานกลางของโครงการ (โปรดระบุ รายละเอียดทั้ง
ค่าใช้จ่ายที่เป็นตัวเงิน (In Cash) และมูลค่าใช้จ่าย (In Kind))

หน่วย - บาท

แหล่งเงิน	งบประมาณ ปี 2556	ประมาณการค่าใช้จ่ายล่วงหน้า		
		ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น	20,000			
เงินรวมไป	20,000			
○ งบดำเนินงาน	20,000			
	<input checked="" type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind	<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind	<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind	<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind
ค่าตอบแทน		<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind	<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind	<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind
ค่าใช้จ่าย	10,000	<input checked="" type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind	<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind	<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind
ค่าวัสดุ	10,000	<input checked="" type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind	<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind	<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind
○ งบลงทุน		<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind	<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind	<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind
ค่าครุภัณฑ์		<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind	<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind	<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind	<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind	<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind
○ งบเงินอุดหนุน		<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind	<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind	<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind
○ งบรายจ่ายอื่น		<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind	<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind	<input type="checkbox"/> In Cash <input type="checkbox"/> In Kind

หมายเหตุ : หมวดงบดำเนินงานแล้วเฉลี่ยทุกรายการ

(7.1) สรุปค่าใช้จ่ายที่เป็นตัวเงิน (In Cash)

7.1.1 รายการ และมูลค่าใช้จ่ายของโครงการ

งบประมาณ 20,000 บาท

งบรายจ่าย-รายการ	งบประมาณ	สรุปค่าใช้จ่าย
1. งบดำเนินงาน	20,000	
1.1 ค่าใช้สอย	10,000	
1.1.1 ค่าอาหารว่าง	10,000	ค่าอาหารว่างสำหรับเด็กที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 1 วัน จำนวน 500 คนละ 20 บาท รวมเป็นเงิน 10,000 บาท
1.2 ค่าวัสดุ	10,000	
1.2.1 ค่าของรางวัล และของที่ระลึก	10,000	ค่าของรางวัลและของที่ระลึก ได้แก่ ดินสอ สมุด ตุ๊กตา กระปุกออมสิน กล้องดินสอ เป็นต้น รวมเป็นเงิน 10,000 บาท
รวมทั้งสิ้น	20,000	

รวม (In Cash) ของโครงการ 20,000 บาท

(8) ความพร้อมของโครงการ

 ดำเนินการได้ทันที อยู่ระหว่างการเตรียมความพร้อม ยังไม่ได้เตรียมการ

(9) การประเมินโครงการ : ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

(10) ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัด (ปัจจัยเสี่ยง) สภาพอากาศที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการเดินทางของผู้เข้ามาใช้บริการ

(11) แนวทางแก้ไข (การบริหารความเสี่ยง) :

1. การเลือกสถานที่ในการจัดกิจกรรมให้เหมาะสม
2. การประชาสัมพันธ์เชิงรุก

(12) ผู้เสนอโครงการ ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ และผู้อนุมัติโครงการ

(12.1) ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางพัชรินทร์ โสมปาน)

หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

3 มกราคม 2556

โครงการงบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.2556 7
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช


(12.2) ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวเน่งน้อย แสงเสนห์)

รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

 มกราคม 2556

(12.3) ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายสมพร เรืองอ่อน)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

 มกราคม 2556



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ที่ ๒๒/๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ๒๕๕๖
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จะจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี ๒๕๕๖ ในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๖ เพื่อสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัยและแสดงศักยภาพในการเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้และบริการที่เป็นเลิศด้วยไอซีทีที่ทันสมัย รวดเร็ว ประทับใจแก่ผู้ใช้บริการ

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม ดังนี้

๑. กรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๑.๓ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ อำนวยการและให้คำปรึกษาหารือในการจัดงาน ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์และแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

๒. ฝ่ายของรางวัล ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| ๒.๑ นางสาวผาณิต แผ่นทอง | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางจิราพร อนุรักษ์ | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ นางสาวจุรีรัตน์ เสนาะกรรณ | กรรมการ |
| ๒.๔ นายวัชรพงษ์ สงวนคำ | กรรมการ |
| ๒.๕ นางสุกัญญา ปาลศรี | กรรมการ |
| ๒.๖ นางสาวทิวาภรณ์ ฤทธิ์ทอง | กรรมการ |
| ๒.๗ นายกฤษฎา จิตสมพงษ์ | กรรมการ |
| ๒.๘ นางสาววรรณวิภา อัครกุล | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดเตรียมของรางวัลต่างๆ

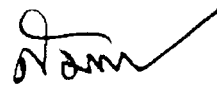
๓. ฝ่ายกิจกรรม

- | | |
|-----------------------------|------------------|
| ๓.๑ นางสาววิจิตรา พรหมจรรย์ | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ นางสาววรรณวิภา อัครกุล | รองประธานกรรมการ |
| ๓.๓ นายสุภัทร มหากิตติคุณ | กรรมการ |
| ๓.๔ นางวนิดา กิจบรรณ | กรรมการ |
| ๓.๕ นางสาวสาวิตรี บุญนุชิต | กรรมการ |

๓.๖	นางชัญทิชา ไกรนุกูล	กรรมการ
๓.๗	นางสาวปิยะพร แซ่จ้อง	กรรมการ
๓.๘	นายสุทธิพงศ์ หนูห้วย	กรรมการ
๓.๙	นายธนภัทร สุขสวัสดิ์	กรรมการ
๓.๑๐	นางสาววรรณิ พรหมทอง	กรรมการ
๓.๑๑	นางสาวนิภาพร เรืองณรงค์	กรรมการและเลขานุการ
หน้าที	๑. ดำเนินการเป็นพิธีกร	
	๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมและเกมต่างๆ	
๔.	ฝ่ายให้บริการอาหารและอาหารว่าง ประกอบด้วย	
๔.๑	นางอารมณี ศักดิ์ศรี	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวลัดดา บุญงาม	รองประธานกรรมการ
๔.๓	นางสุกัญญา ปาลศรี	กรรมการ
๔.๔	นางสาวอารี ใจจิตร	กรรมการ
๔.๕	นางสุจิน ละครการ	กรรมการ
๔.๖	นางสาวปราณี กลิ่นนคร	กรรมการ
๔.๗	นางยุภาภรณ์ พรหมจันทร์	กรรมการ
๔.๘	นางอนงค์ ประสาน	กรรมการ
๔.๙	นางสาวกาญจนา ส่งพร	กรรมการ
๔.๑๐	นางสาวศุภมาศ ไทยฤทธิ	กรรมการ
๔.๑๑	นางบุญนำ สุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ
หน้าที	จัดเตรียมอาหารและน้ำดื่มสำหรับผู้ดำเนินงาน	
๕.	ฝ่ายอาคารสถานที่/สื่อโสตทัศนวัสดุ/คอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย	
๕.๑	นายสุภัทร มหาภิตติคุณ	ประธานกรรมการ
๕.๒	นายสรรพโชค สิงหสุวรรณ	รองประธานกรรมการ
๕.๓	นายกฤษฏา จิตสมพงษ์	กรรมการ
๕.๔	นายธนภัทร สุขสวัสดิ์	กรรมการ
๕.๕	นายตระกูล ศรีวิรัช	กรรมการ
๕.๖	นางจงดี สุขพันธ์	กรรมการ
๕.๗	นางชนาธิศา มฤคิ	กรรมการ
๕.๘	นางสาวอารี ใจจิตร	กรรมการ
๕.๙	นางบุญนำ สุวรรณ	กรรมการ
๕.๑๐	นางสาวกาญจนา ส่งพร	กรรมการ
๕.๑๑	นางสาวศุภมาศ ไทยฤทธิ	กรรมการ
๕.๑๒	นางสาวปราณี กลิ่นนคร	กรรมการ
๕.๑๓	นางสุจิน ละครการ	กรรมการ
๕.๑๔	นางยุภาภรณ์ พรหมจันทร์	กรรมการ

- ๕.๑๕ นางสาวมลทิพย์ กำพลวรรณ กรรมการ
- ๕.๑๖ นายสมบุรณ์ นิลพัฒน์ กรรมการ
- ๕.๑๗ นายวัชรพงษ์ สงวนคำ กรรมการ
- ๕.๑๘ นายวิทยา มาศจร กรรมการและเลขานุการ
- หน้าที่ ๑. จัดตกแต่งพื้นที่โดยรวมให้ดูสวยงาม
๒. จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ เครื่องขยายเสียง
๓. บันทึกภาพกิจกรรมและเผยแพร่ตามความเหมาะสม
๖. ฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย
- ๖.๑ นายสรรพ์โชค สิงหลวรรณ ประธานกรรมการ
- ๖.๒ นางสาววิจิตรา พรหมจรรย์ รองประธานกรรมการ
- ๖.๓ นางวนิดา กิจบรรณ กรรมการ
- ๖.๔ นางสาวมลทิพย์ กำพลวรรณ กรรมการ
- ๖.๕ นายธราดล กิจบรรณ กรรมการและเลขานุการ
- หน้าที่ ๑. จัดทำแบบสอบถามและสถิติเกอร์ติดสื่อ
๒. ดำเนินการเก็บข้อมูลและติดสถิติเกอร์ผู้เข้าร่วมงาน
๓. สรุปผลการประเมิน
๗. ฝ่ายเลขานุการและการเงิน ประกอบด้วย
- ๗.๑ นางพัชรินทร์ โสมปาน ประธานกรรมการ
- ๗.๒ นางศิวาพร จันทน์ รองประธานกรรมการ
- ๗.๓ นางสาววรรณวิภา อัครกุล กรรมการ
- ๗.๔ นางอนงค์ ประสาน กรรมการ
- ๗.๕ นางสาวผานิต แผ่นทอง กรรมการ
- ๗.๘ นางสาวจิระดา วุฒิมานพ กรรมการ
- ๗.๙ นางสาวลัดดา บุญงาม กรรมการและเลขานุการ
- หน้าที่ ๑. จัดทำเอกสาร สำเนา ประชาสัมพันธ์กิจกรรม เอกสารที่เกี่ยวข้อง
๒. ทำบัญชีและบันทึกสรุปรายรับรายจ่าย
๓. เรียบเรียงจัดพิมพ์ รายงานสรุปผล เสนอต่อผู้อำนวยการภายหลังเสร็จงาน

ตั้ง ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายสมพร เรืองอ่อน)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ภาพประกอบ

โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2556

เมื่อวันที่ 14 มกราคม พ.ศ.2556

ณ อาคาร 15 (หอสมุดกลาง) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

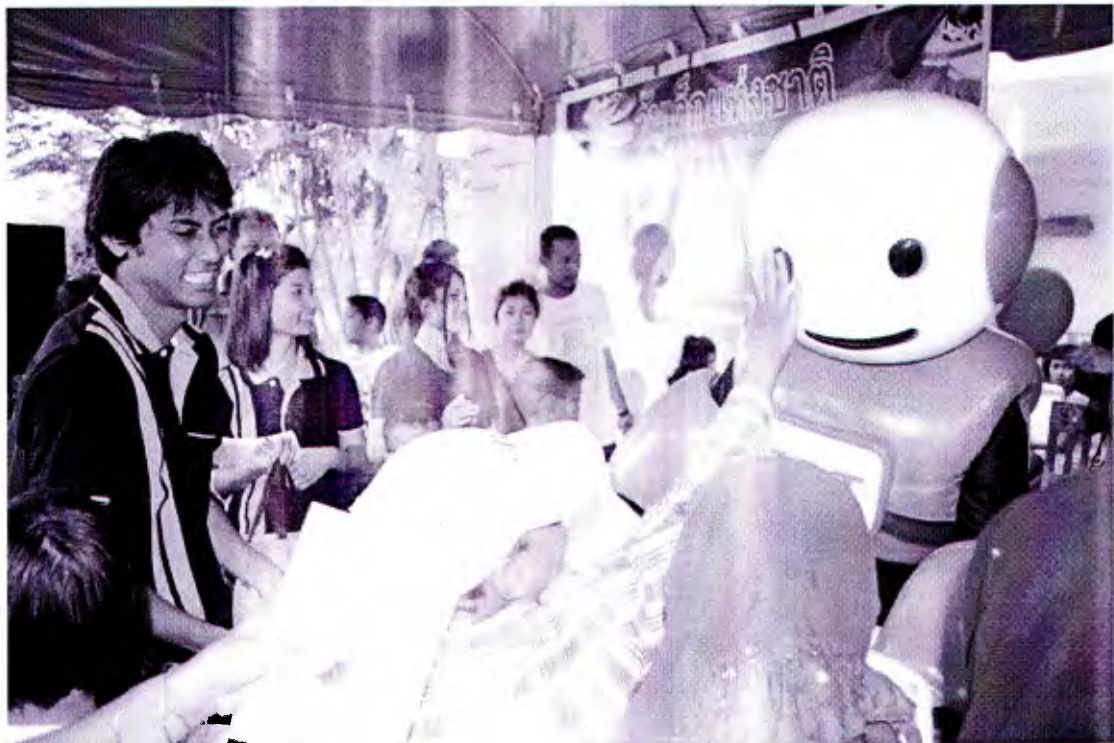
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช











สรุปรายละเอียดการเบิกจ่ายงบประมาณ
โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2556

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	วัสดุของรางวัลงานวันเด็ก จำนวน 34 รายการ	10,000
2	ค่าอาหารกลางวัน 110 บาท อาหารว่าง 20 บาท 41 คน	5,330
3	ไอศกรีมวันเด็ก 2 ถัง ถังละ 2000 บาท	4,000
4	ขนม 2 รายการ	670
รวมทั้งสิ้น		20,000

