



ภาคผนวก



ภาคผนวก ก
เครื่องมือวิจัย

แบบประเมินสมรรถนะครูผู้สอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เลขบัตรประชาชน 13 หลัก

ชื่อ.....

โรงเรียน.....สพท.

ผู้ประเมิน ตนเอง เพื่อนครูผู้สอน ผู้บริหารสถานศึกษา

คำชี้แจง

1. แบบประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติงานฉบับนี้สำหรับให้ครูผู้สอนทำการประเมินสภาพการปฏิบัติงานของตนเอง เพื่อนครูผู้สอน และผู้บริหารสถานศึกษา ร่วมประเมินตามสภาพความเป็นจริง เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของครูผู้สอนในแต่ละคน โดยจะมีผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้รับรองผลการประเมินอีกครั้งหนึ่ง

2. แบบประเมินสมรรถนะฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับครูผู้สอน

ตอนที่ 2 การประเมินสมรรถนะของครูผู้สอน ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก 5 สมรรถนะ และสมรรถนะประจำสายงาน 6 สมรรถนะ

3. ให้ผู้ประเมินอ่านรายการคำถามในแต่ละสมรรถนะให้ดีก่อนที่จะทำการประเมินสมรรถนะการปฏิบัติงาน

4. วิธีการประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องสภาพการปฏิบัติงานในแต่ละรายการคำถามของแต่ละสมรรถนะตามสภาพความเป็นจริง

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับการประเมิน

1. เพศ ชาย หญิง

2. ตำแหน่งปัจจุบันของผู้รับการประเมิน

ครูผู้ช่วย ครู คศ. 1 ครู คศ. 2

ครู คศ. 3 ครู คศ. 4 ครู คศ. 5

3. ระดับการศึกษาสูงสุด

ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

4. อายุราชการ.....ปี (บรรจุไม่ถึง 1 ปี ให้นับเป็น 1 ปี เศษเกิน 6 เดือน บัดเป็น 1 ปี)

5. กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ถนัดหรือเชี่ยวชาญที่สุด คือ

ตอนที่ 2 การประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติงานของครูผู้สอน(ผู้รับการประเมิน)

ให้ท่านพิจารณาสภาพการดำเนินงานในแต่ละรายการพฤติกรรมของสมรรถนะผู้รับการประเมิน แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องสภาพการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมินตามสภาพความเป็นจริง

1. สมรรถนะหลัก (Core Competency)

สมรรถนะ/รายการพฤติกรรม	ระดับการปฏิบัติ				
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
1. สมรรถนะการมุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน					
1. วิเคราะห์ภารกิจงานเพื่อวางแผนการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ					
2. กำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงานทุกภาคเรียน					
3. กำหนดแผนการปฏิบัติงานอย่างเป็นขั้นตอน					
4. ใฝ่เรียนรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้					
5. ริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้					
6. แสวงหาความรู้ที่เกี่ยวกับวิชาชีพใหม่ ๆ เพื่อการพัฒนาตนเอง					
7. ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง					
8. ใช้ผลการประเมินการปฏิบัติงานมาใช้ปรับปรุง/พัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น					
9. พัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน					
2. สมรรถนะการบริการที่ดี					
1. ให้บริการด้วยความยิ้มแย้ม เอาใจใส่ เห็นอกเห็นใจผู้มารับบริการ					
2. ให้บริการอย่างรวดเร็ว ทันใจ ไม่ล่าช้า					
3. ให้บริการอย่างมีความเคารพยกย่อง อ่อนน้อมให้เกิดเกียรติผู้รับบริการ					
4. ให้บริการด้วยความมุ่งมั่น ตั้งใจและเต็มอกเต็มใจ					
5. ช่วยแก้ปัญหาให้กับนักเรียน และผู้ปกครองหรือผู้มาขอรับบริการ					
6. ให้บริการโดยยึดความต้องการของผู้รับบริการเป็นหลัก					
7. ให้บริการเกินความคาดหวัง แม้ต้องใช้เวลา หรือความพยายามอย่างมาก					

สมรรถนะ/รายการพฤติกรรม	ระดับการปฏิบัติ				
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
3. สมรรถนะการพัฒนาตนเอง					
1. ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ มุ่งมั่นและแสวงหาโอกาสพัฒนาตนเองด้วยวิธีการที่หลากหลาย					
2. วิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อนเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่อง					
3. ศึกษา ค้นคว้าหาองค์ความรู้ใหม่ ๆ ทางวิชาการเพื่อพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ					
4. แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้อื่นเพื่อการพัฒนาตนเองทุกครั้งที่มีโอกาส					
5. เข้าร่วมการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองจากหน่วยงานต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง					
6. ให้คำปรึกษา แนะนำ นิเทศ และถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่ผู้อื่น					
7. มีการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเองทั้งในและนอกสถานศึกษา					
4. สมรรถนะการทำงานเป็นทีม					
1. สร้างสัมพันธภาพที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่น					
2. ทำงานร่วมกับผู้อื่นตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย					
3. ช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานเพื่อสู่เป้าหมายความสำเร็จร่วมกัน					
4. ให้เกียรติ ยกย่องชมเชย ให้กำลังใจแก่เพื่อนร่วมงานในโอกาสที่เหมาะสม					
5. มีทักษะในการทำงานร่วมกับบุคคล/กลุ่มบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษา และในทุกสถานการณ์					
6. แสดงบทบาทผู้นำหรือผู้ตามในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เหมาะสมในทุกโอกาส					
7. แลกเปลี่ยน/รับฟังความคิดเห็นและประสบการณ์ภายในทีมงาน					
8. ร่วมกับเพื่อนร่วมงานในการสร้างวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีมให้เกิดขึ้นในสถานศึกษา					

สมรรถนะ/รายการพฤติกรรม	ระดับการปฏิบัติ				
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
5. สมรรถนะจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู					
1. ยึดมั่นในอุดมการณ์ของวิชาชีพ ปกป้องเกียรติและศักดิ์ศรีของวิชาชีพ					
2. เสียสละ อุทิศตนเพื่อประโยชน์ต่อวิชาชีพ และเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ					
3. ยกย่อง ชื่นชมบุคคลที่ประสบความสำเร็จในวิชาชีพ					
4. ซื่อสัตย์ต่อตนเอง ตรงต่อเวลา วางแผนการใช้จ่ายและใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด					
5. ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และขนบธรรมเนียมประเพณี					
6. ปฏิบัติตนและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้เหมาะสมกับสถานะของตน					
7. รักษาสิทธิประโยชน์ของตนเอง และไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น					
8. เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือ และไม่เบียดเบียนผู้อื่น					
9. มีความเป็นกัลยาณมิตรต่อผู้เรียน เพื่อนร่วมงานและผู้รับบริการ					
10. ปฏิบัติตนตามหลักการครองตน ครองคน ครองงานเพื่อการปฏิบัติงานบรรลุผลสำเร็จ					

2. สมรรถนะประจำสายงาน (Functional Competency)

สมรรถนะ/รายการพฤติกรรม	ระดับการปฏิบัติ				
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
1. สมรรถนะการบริหารจัดการหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้					
1. ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับวัย ความต้องการของผู้เรียน ชุมชน					
2. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดกิจกรรมและการประเมินผลการเรียนรู้					
3. ใช้รูปแบบ/เทคนิควิธีการสอนอย่างหลากหลายเพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มตามศักยภาพ					
4. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ปลูกฝัง/ส่งเสริมคุณลักษณะพึงประสงค์และสมรรถนะของผู้เรียน					

สมรรถนะ/รายการพฤติกรรม	ระดับการปฏิบัติ				
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
1. สมรรถนะการบริหารจัดการหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ (ต่อ)					
5. ใช้หลักจิตวิทยาในการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยความสุข และพัฒนาเต็มศักยภาพ					
6. ใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชนในการจัดการเรียนรู้					
7. ใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีหลากหลายและเหมาะสมกับเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนรู้					
8. ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในการผลิตสื่อ/นวัตกรรมที่ใช้ในการเรียนรู้					
9. ออกแบบวิธีการวัดและประเมินผลหลากหลายเหมาะสมกับเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนรู้					
10. สร้างและนำเครื่องมือวัดและประเมินผลไปใช้อย่างถูกต้องเหมาะสม					
11. วัดและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง					
12. นำผลการประเมินการเรียนรู้มาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้					
2. สมรรถนะการพัฒนาผู้เรียน					
1. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมแก่ผู้เรียนในการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน					
2. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ผู้เรียน โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวางแผนกิจกรรม					
3. จัดทำโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน					
4. จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านการดูแลตนเอง มีทักษะในการเรียนรู้ การทำงาน การอยู่ร่วมกันในสังคม และรู้เท่าทัน การเปลี่ยนแปลง					
5. สอดแทรกความเป็นประชาธิปไตย ความภูมิใจในความเป็นไทยให้แก่ผู้เรียนในการจัดการเรียนรู้					
6. จัดทำโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตย ความภูมิใจในความเป็นไทย					
7. ให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในดูแลช่วยเหลือนักเรียนรายบุคคล					

สมรรถนะ/รายการพฤติกรรม	ระดับการปฏิบัติ				
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
2. สมรรถนะการพัฒนาผู้เรียน (ต่อ)					
8. นำข้อมูลนักเรียนไปใช้ช่วยเหลือ/พัฒนาผู้เรียนทั้งด้าน การเรียนรู้และปรับพฤติกรรมเป็นรายบุคคล					
9. จัดกิจกรรมเพื่อป้องกันแก้ไขปัญหา และส่งเสริมพัฒนา ผู้เรียนให้แก่แก่นักเรียนอย่างทั่วถึง					
10. ส่งเสริมให้ผู้เรียนปฏิบัติตนให้ถูกต้องเหมาะสมกับค่านิยมที่พึงาม					
11. ดูแลผู้เรียนทุกคนอย่างทั่วถึง ทันเหตุการณ์					
3. สมรรถนะการบริหารจัดการชั้นเรียน					
1. จัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนที่เอื้อต่อ การเรียนรู้					
2. ส่งเสริมการมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูกับผู้เรียนและ ผู้เรียนกับผู้เรียน					
3. ตรวจสอบสิ่งอำนวยความสะดวกในห้องเรียนให้พร้อมใช้ และปลอดภัย					
4. จัดทำข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคลและ เอกสารประจำชั้นเรียนครบถ้วน เป็นปัจจุบัน					
5. นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็ม ศักยภาพ					
6. ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดกฎ กติกา ข้อตกลงใน ชั้นเรียน					
7. แก้ปัญหา/พัฒนานักเรียนด้านระเบียบวินัย โดยการสร้างวินัย เชิงบวกในชั้นเรียน					
8. ประเมินการกำกับดูแลชั้นเรียน และนำผลการประเมินไปใช้ ในการปรับปรุงและพัฒนา					
4. สมรรถนะการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน					
1. สสำรวจปัญหาเกี่ยวกับนักเรียนที่เกิดขึ้นในชั้นเรียนเพื่อ วางแผนการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน					
2. วิเคราะห์สาเหตุของปัญหาเกี่ยวกับนักเรียนที่เกิดขึ้นในชั้น เรียนเพื่อกำหนดทางเลือกในการแก้ไขปัญหาหรือนุสภาพ ปัจจุบัน					
3. รวบรวม จำแนกและจัดกลุ่มของสภาพปัญหา แนวคิดทฤษฎี และวิธีการแก้ไขปัญหาเพื่อสะดวกต่อการนำไปใช้					

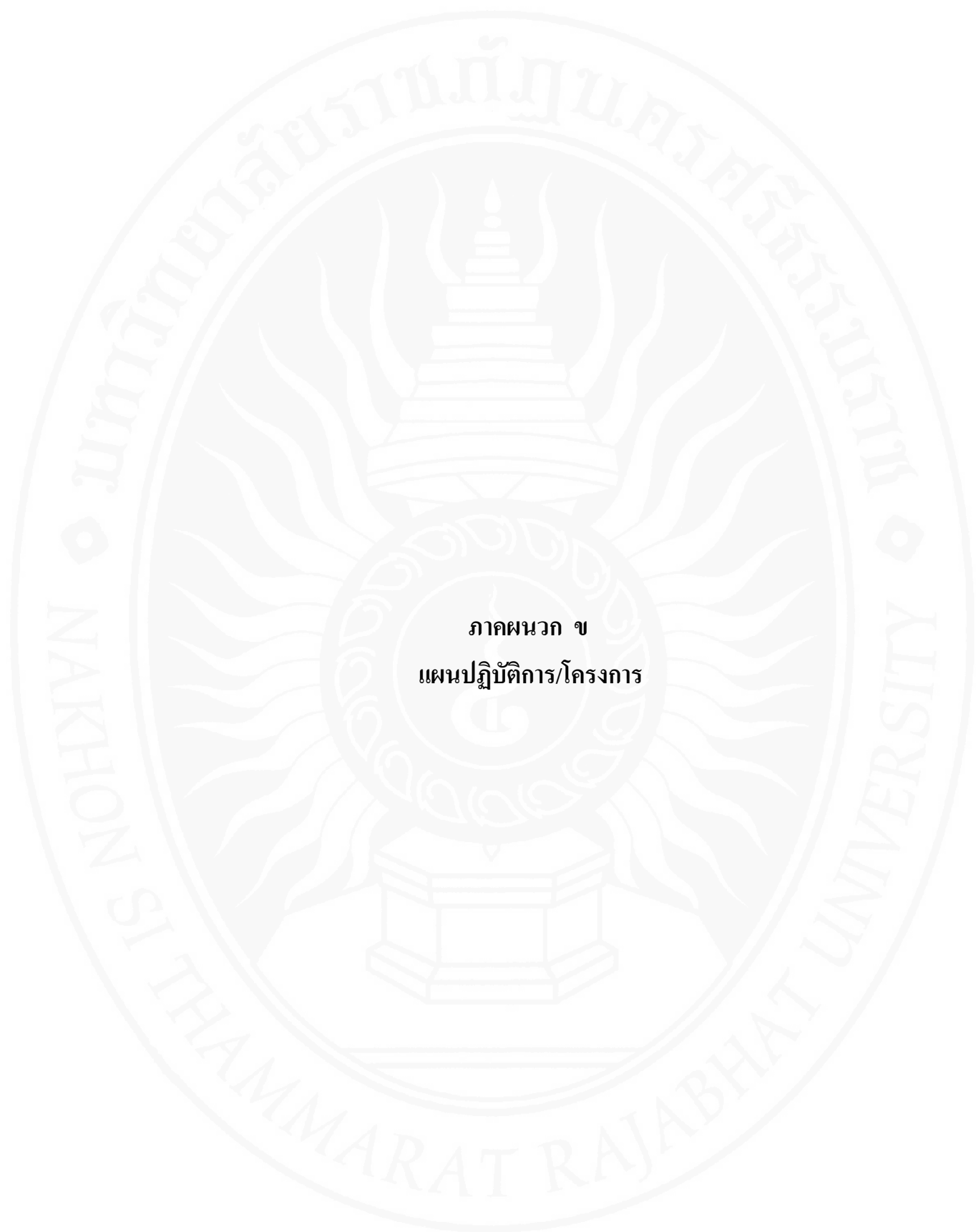
สมรรถนะ/รายการพฤติกรรม	ระดับการปฏิบัติ				
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
4. สมรรถนะการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน(ต่อ)					
4. มีการประมวลผลหรือสรุปข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการแก้ไขปัญหาในชั้นเรียน โดยใช้ข้อมูลรอบด้าน					
5. มีการวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย อุปสรรคและ โอกาสความสำเร็จของการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในชั้นเรียน					
6. จัดทำแผนการวิจัย และดำเนินกระบวนการวิจัย อย่างเป็นระบบตามแผนดำเนินการวิจัยที่กำหนดไว้					
7. ตรวจสอบความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของผลการวิจัย อย่างเป็นระบบ					
8. มีการนำผลการวิจัย ไปประยุกต์ใช้ในกรณีศึกษาอื่น ๆ ที่มีบริบทของปัญหาที่คล้ายคลึงกัน					
5. สมรรถนะภาวะผู้นำครู					
1. เห็นคุณค่า ให้ความสำคัญในความคิดเห็นหรือผลงาน และให้เกียรติแก่ผู้อื่น					
2. กระตุ้นจูงใจ ปรับเปลี่ยนความคิดและการกระทำของผู้อื่นให้มีความผูกพันและมุ่งมั่นต่อเป้าหมายในการทำงานร่วมกัน					
3. มีปฏิสัมพันธ์ในการสนทนาอย่างสร้างสรรค์กับผู้อื่นโดยมุ่งเน้นการเรียนรู้ และการพัฒนาวิชาชีพ					
4. มีทักษะการฟัง การพูด และการตั้งคำถามเปิดใจกว้าง ยืดหยุ่นยอมรับทัศนะที่หลากหลายของผู้อื่น เพื่อเป็นแนวทางใหม่ๆ ในการปฏิบัติงาน					
5. ให้ความสนใจต่อสถานการณ์ต่างๆ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีการวางแผนอย่างมีวิสัยทัศน์ซึ่งเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์เป้าหมาย และพันธกิจของโรงเรียน					
6. ริเริ่มการปฏิบัติที่นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนานวัตกรรม					
7. กระตุ้นผู้อื่นให้มีการเรียนรู้ และความร่วมมือกันในวงกว้าง เพื่อพัฒนาผู้เรียน สถานศึกษา และวิชาชีพ					
8. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้ระบบ/ขั้นตอนที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมได้					
9. สนับสนุนความคิดริเริ่มซึ่งเกิดจากการพิจารณาไตร่ตรองของเพื่อนร่วมงาน และมีส่วนร่วมในการพัฒนานวัตกรรมต่างๆ					

สมรรถนะ/รายการพฤติกรรม	ระดับการปฏิบัติ				
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
5. สมรรถนะภาวะผู้นำครู (ต่อ)					
10. ใช้เทคนิควิธีการหลากหลายในการตรวจสอบประเมินการปฏิบัติงานของตนเอง และผลการดำเนินงานสถานศึกษา					
11. กำหนดเป้าหมายและมาตรฐานการเรียนรู้ที่ทำทาศามารถของตนเองตามสภาพจริงและปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จได้					
12. ยอมรับข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับความคาดหวังด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนจากผู้ปกครอง					
6. สมรรถนะการสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนเพื่อการจัดการเรียนรู้					
1. มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ปกครองและชุมชนในการติดต่อสื่อสารเพื่อการจัดการเรียนรู้					
2. ประสานงานกับผู้ปกครองและชุมชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา					
3. เปิดโอกาสให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในระดับชั้นเรียน					
4. เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา					
5. สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างครู ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรอื่นๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้					
6. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้ประชาชนชาวบ้านหรือภูมิปัญญาในท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วม					
7. มีการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการประเมินผลการจัดการศึกษา					
8. มีการเสนอผลการจัดการเรียนรู้ต่อฝ่ายต่าง ๆ ของชุมชนเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแก้ไขปัญหาาร่วมกันในทุกภาคเรียน					

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....



ภาคผนวก ข
แผนปฏิบัติการ/โครงการ

แผนปฏิบัติการ

การพัฒนาสมรรถนะของครู



โรงเรียนวัดโคกทราย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 3



แผนปฏิบัติการ
การพัฒนาสมรรถนะของครู

โรงเรียนวัดโคกทราย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 3

คำนำ

คุณภาพของการศึกษา ซึ่งขึ้นอยู่กับคุณภาพของครูผู้สอนเป็นสำคัญ ดังที่นักการศึกษา โกวิท ประवालพฤกษ์ กล่าวว่า ความสามารถของครูเป็นตัวแปรสำคัญที่นำไปทำนายหรือคาดหวังคุณภาพของผู้เรียนได้โดยตรง ครูที่มีคุณภาพสูงย่อมชำนาญในการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนลงมือทำ อันนำไปสู่ผลการเรียนรู้ที่แท้จริง แต่ถ้าครูมีคุณภาพไม่ถึงเกณฑ์ เป็นเพียงแค่ ผู้บอกความรู้ ผู้เรียนก็เกิดแค่ความรู้ ความจำ มีนิสัยในการท่องจำ คอยฟังการบอกของครู ตัดสินใจเองไม่เป็น นำไปสู่คุณภาพประชากรที่ไม่เป็นผู้ผลิตผลงาน การเพิ่มพูนคุณภาพครู จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ซึ่งเป็นผลผลิตของการศึกษา การพัฒนาบุคลากรจึงเป็นภารกิจที่สำคัญขององค์กรหรือหน่วยงานที่บุคลากรทุกระดับในหน่วยงานต้องเกี่ยวข้อง องค์กรหรือหน่วยงานจะเจริญก้าวหน้ามากขึ้นขึ้นอยู่กับความสามารถของบุคลากร ความสามารถของบุคลากรจะเกิดขึ้นและคงอยู่ได้ขึ้นอยู่กับพัฒนาบุคลากรที่ต้องกระทำอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนวัด โลกทรางเล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าวจึงได้ร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะของครูขึ้น หวังเป็นเครื่องมือหนึ่งในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ขอขอบคุณ คณะครูโรงเรียนวัดโลกทรางที่ได้ร่วมกันเสียสละ เวลา ความคิด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร ขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนในการสร้างสรรค์งานเพื่อพัฒนาการศึกษาของเยาวชนในชาติสืบไป

(นายพนพลย์ เพชระ)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดโลกทราง)

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน	1
ส่วนที่ 2 งบประมาณโครงการ.....	6
ส่วนที่ 3 รายละเอียดโครงการ.....	7
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการวิจัยในชั้นเรียน.....	8
โครงการศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบ.....	11
โครงการคลินิกวิชาการ.....	14
คณะทำงาน.....	17

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป

ประวัติโรงเรียนวัดโลกทราง

โรงเรียนวัดโลกทราง ตั้งอยู่หมู่ที่ 7 ตำบลนางหลง อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 3 เส้นทางถนนสาย ร.พ.ช. ชะอวด – บ้านขอนหาด กิโลเมตรที่ 9 เปิดทำการสอนครั้งแรกเมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2483 โดยใช้ศาลาการเปรียญวัดโลกทราง เป็นสถานที่เรียน ใช้ชื่อว่า “โรงเรียนประชาบาลตำบลท่าเสม็ด 6 (วัดโลกทราง)” และได้เปลี่ยนชื่อใหม่เป็น “โรงเรียนวัดโลกทราง” เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2495 มาจนถึงปัจจุบัน

ผู้บริหารที่ได้ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนมาแล้ว จำนวน 12 คน คือ

- | | | |
|-------------------------|-------------|------------------|
| 1. นายด้วง เจริญไกร | ดำรงตำแหน่ง | พ.ศ. 2483 – 2484 |
| 2. นายบำรุง บุรีภักดี | ดำรงตำแหน่ง | พ.ศ. 2484 – 2487 |
| 3. นายถาวร บุญวงศ์ | ดำรงตำแหน่ง | พ.ศ. 2487 – 2488 |
| 4. นายเจิม หนูวัน | ดำรงตำแหน่ง | พ.ศ. 2488 – 2491 |
| 5. นายปรีชา ชุมจินดา | ดำรงตำแหน่ง | พ.ศ. 2491 – 2530 |
| 6. นายจำเนียร เฌียบแหลม | ดำรงตำแหน่ง | พ.ศ. 2530 – 2536 |
| 7. นายศรี แสงมิตร | ดำรงตำแหน่ง | พ.ศ. 2536 – 2537 |
| 8. นายสันติ ทะเดช | ดำรงตำแหน่ง | พ.ศ. 2537 – 2539 |
| 9. นายนรากร เยาว์สุวรรณ | ดำรงตำแหน่ง | พ.ศ. 2539 – 2539 |
| 10. นายประถม บุญวงศ์ | ดำรงตำแหน่ง | พ.ศ. 2539 – 2548 |
| 11. นายอุทสัน นวลจันทร์ | ดำรงตำแหน่ง | พ.ศ. 2548 – 2549 |
| 12. นายเจน เป้นแก้ว | ดำรงตำแหน่ง | พ.ศ. 2549 – 2551 |

ปัจจุบัน โรงเรียนวัดโลกทราง เปิดทำการเรียนการสอน ในระดับก่อนประถมศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2546 และระดับประถมศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ของกระทรวงศึกษาธิการ

ผู้บริหารคนปัจจุบันคือ นายนพดลย์ เพชระ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ย้ายมาดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2551 เป็นต้นมา

อักษรย่อ	ค.ช.	
ปรัชญาการศึกษา	ความรู้ คู่คุณธรรม	
ตีประจำโรงเรียน	ฟ้า - ชมพู	
คำขวัญ	สะอาด	มารยาดี
	วิชาเด่น	เน้นคุณธรรม

ข้อมูลครูและบุคลากร ปีการศึกษา 2553

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิการศึกษา	การทำงาน (ปี)
1	นาย นพดลย์ เพชระ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ชำนาญการ	ศษ.ม.	24
2	นางปราณี คดีพิศาล	ครู	ชำนาญการ	ศษ.ม.	21
3	นายวุฒิชัย นิตยวิมล	ครู	-	วท.บ.	8
4	นางสมบุรณ์ พรหมวิหาร	ครู	-	ปกศ.	15
5	นางสำราญวดี นุราภักดิ์	ครู	-	ค.บ.	8
6	นางจิราพร เกศรา	ครู	ชำนาญการ	ค.บ.	14
7	นายจำรูญ นกทวี	พนักงานบริการ	-	ม.ศ.5	23
8	น.ส.เพ็ญศรี หนูสงค์	ครูจ้างชั่วคราว	-	กศ.บ.	6
9	น.ส.อรอุมา เรืองแก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	บช.บ.	-

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชน

ในเขตบริการของโรงเรียน ประกอบด้วย หมู่ที่ 6 และ 7 ตำบลนางหลง อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช มีจำนวนประชากร ประมาณ 1,100 ครัวเรือน มีอาชีพเกษตรกรรม ค้าขาย และรับจ้าง นับถือศาสนาพุทธ (100 %) ประชากรมีรายได้เฉลี่ย / คน / ปี 25,000 บาท ระดับการศึกษาของประชากร ชั้นประถมศึกษา ปีที่ 6 ชุมชนมีความต้องการ ด้านการศึกษาต่อ โรงเรียนและชุมชนมีความสัมพันธ์กันในลักษณะการมีส่วนร่วมและในลักษณะเครือข่าย มีความเอื้ออาทรซึ่งกันและกัน

จำนวนนักเรียน ปีการศึกษา 2553 (ข้อมูล ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2553)

ชั้นเรียน	จำนวนห้องเรียน	จำนวนนักเรียน		
		ชาย	หญิง	รวม
อนุบาล 1	1	2	2	4
อนุบาล 2	1	6	2	8
รวม	2	8	4	12
ประถมศึกษาปีที่ 1	1	4	6	10
ประถมศึกษาปีที่ 2	1	4	6	10
ประถมศึกษาปีที่ 3	1	5	4	9
ประถมศึกษาปีที่ 4	1	2	4	6
ประถมศึกษาปีที่ 5	1	7	5	12
ประถมศึกษาปีที่ 6	1	4	6	10
รวม	6	26	31	57
รวมทั้งสิ้น	8	34	35	69

โครงสร้างหลักสูตรของสถานศึกษา

สาระการเรียนรู้	จำนวนเวลาเรียน			
	ช่วงชั้นที่ 1		ช่วงชั้นที่ 2	
	ชม./สัปดาห์	รวมทั้งปี	ชม./สัปดาห์	รวมทั้งปี
ภาษาไทย	6	240	4	160
คณิตศาสตร์	5	200	5	200
วิทยาศาสตร์	2	80	2	80
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	2	80	2	80
ประวัติศาสตร์	1	40	1	40
สุขศึกษาและพลศึกษา	2	80	2	80
ศิลปะ	2	80	2	80
การทำงานอาชีพและเทคโนโลยี	1	40	2	80
ภาษาต่างประเทศ	1	40	2	80
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3	120	3	120
รวมเวลาเรียน	25	1,000	25	1,000

จำนวนอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้าง

ประเภท	แบบ	จำนวน	หมายเหตุ
อาคารเรียน	ป. 1 ก	1 หลัง 7 ห้องเรียน	
อาคารเรียน(ชั่วคราว)	ป. 1 ก	1 หลัง 2 ห้องเรียน	สถาบันราชมงคล ผู้สร้าง
อาคารห้องสมุด		1 หลัง	ผู้ปกครองบริจาค
โรงอาหาร	สามัญ312	1 หลัง	
ส้วม	สปข.6001/26	1 หลัง 4 ที่	
ลานกีฬาเอนกประสงค์		1 สนาม	
ลานกีฬาเอนกประสงค์		1 สนาม	งบประมาณ อบต.นางหลง
หอถังประปา		1 ชุด	งบประมาณ อบต.นางหลง
ถนนคอนกรีต		ยาว 100 เมตร	งบประมาณ อบต.นางหลง
หอพระ		1 หลัง	ครอบครัว คุณตาแหล่ง ทองฉิม บริจาค

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

วิสัยทัศน์

โรงเรียนวัดโคกทราย จัด ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับก่อนประถมศึกษาและระดับประถมศึกษา อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

พันธกิจ

พันธกิจที่ 1. จัดการศึกษาในระดับก่อนประถมศึกษา ให้มีพัฒนาการและความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจอารมณ์ สังคม สติปัญญา มีคุณธรรม จริยธรรม และระเบียบวินัย ในการเข้าสู่การศึกษาขั้นพื้นฐาน

พันธกิจที่ 2. จัดการศึกษาในระดับประถมศึกษา ให้นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร เพื่อเป็นคนเก่ง คนดี และอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

พันธกิจที่ 3. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

พันธกิจที่ 4. จัดการสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้และส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสถานศึกษา

พันธกิจที่ 5 บริการชุมชนในเรื่องแหล่งเรียนรู้ งานอาชีพ เป็นศูนย์กลางของชุมชนในการจัดกิจกรรมและข่าวสาร สารสนเทศต่างๆ

เป้าประสงค์

เป้าประสงค์ที่ 1 สถานศึกษามีหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยเน้นให้ผู้เรียนได้ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ ตามภูมิปัญญาไทย

เป้าประสงค์ที่ 2 ผู้เรียนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับก่อนประถมศึกษาและระดับประถมศึกษา อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

เป้าประสงค์ที่ 3 ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมคุณภาพด้วยวิธีการที่หลากหลาย สามารถพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

เป้าประสงค์ที่ 4 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเชี่ยวชาญ มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถทำการการศึกษาและวิจัยเพื่อการจัดการเรียนรู้และการบริหารการศึกษา

เป้าประสงค์ที่ 5 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน มีบรรยากาศทางกายภาพและทางวิชาการที่เอื้อต่อการเรียนรู้และสังคมแห่งปัญญา

เป้าประสงค์ที่ 6 สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน มีความปลอดภัยและมีความสุขโดยส่งเสริมให้ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรภาครัฐและเอกชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

กลยุทธ์การพัฒนา

กลยุทธ์ ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยเน้นให้ผู้เรียนได้ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาไทย

กลยุทธ์ ที่ 2 พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระ

กลยุทธ์ ที่ 3 พัฒนาระบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ ที่ 4 พัฒนาครูให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ มีคุณธรรม จริยธรรมและปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ เร่งพัฒนาวิจัยเพื่อการจัดการเรียนรู้และการบริหารการศึกษา

กลยุทธ์ ที่ 5 พัฒนาองค์กรให้เป็นแหล่งเรียนรู้

กลยุทธ์ ที่ 6 พัฒนาสภาพแวดล้อมและการให้บริการ

ส่วนที่ 2
งบหน้าโครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การวิจัยในชั้นเรียน	3,200	วุฒิชัย นิตยวิมล	
2	โครงการศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบ	4,700	จิราพร เกสรา	
3	โครงการคลินิกวิชาการ	12,800	ปราณี คดีพิศาล	



ส่วนที่ 3
รายละเอียดโครงการ

โครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการการวิจัยในชั้นเรียน
 แผนงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวุฒิชัย นิตยวิมล
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนวัดโคกทราย
 ลักษณะโครงการ งานประจำ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม - ธันวาคม 2553

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2545 กำหนดให้ครูใช้การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมแก่ผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ และในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กิจกรรมหนึ่งที่สำคัญคือ ครูผู้สอนต้องรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล รู้ความต้องการ ความสามารถ จุดเด่นและจุดด้อย เพื่อพัฒนาผู้เรียนทุกคนได้เต็มตามศักยภาพรวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ฝึกทักษะให้ผู้เรียนรู้จักคิด วิเคราะห์ ใช้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจ

งานวิจัยที่ครูทำขึ้นเป็นงานวิจัยเพื่อทดลองจัดกิจกรรม ทดลองสอนโดยใช้สื่อที่ตนสร้างขึ้น แล้วนำไปทดลองใช้สอนกับนักเรียนในชั้นเรียนเพื่อเก็บข้อมูลที่เป็นข้อสรุปได้ว่าสื่อที่ตนสร้างขึ้นใช้ได้ดีเพียงใด ในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ดังนั้นอาจกล่าวได้ว่า เป็นสิ่งจำเป็นที่ครูต้องมีบทบาทมากกว่าเดิม คือวิจัยควบคู่กับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอยู่ตลอดเวลา ครูจึงต้องกลายเป็นครูนักวิจัยอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ จากเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าวจึงจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการทำวิจัยในชั้นเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน
- 2.2. เพื่อให้ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 2.3. เพื่อให้มีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

ครูในโรงเรียนวัดโคกทราย จำนวน 6 คน เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการการวิจัยในชั้นเรียน

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2553											
		มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค
1	ประชุมร่วมเพื่อหารือ		*										
2	เสนอโครงการ		*										
3	วางแผนการดำเนินงาน			*									
	- กำหนดวันเวลา												
	- วิทยากร												
	- วัสดุ อุปกรณ์												
	- อื่นๆ												
4	ประชุมเชิงปฏิบัติการ					*							
5	ปฏิบัติการวิจัย					*	*	*	*	*			
6	ประเมินผลการดำเนินงาน					*	*	*	*	*			

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนวัดโคกทรง / สถานที่ที่โรงเรียนกำหนด

6. ทรัพยากรและงบประมาณ

5.1. ทรัพยากร

5.1.1 คณะทำงาน / วิทยากร

5.1.2 เอกสาร

5.2. งบประมาณ เป็นเงิน 3,200 บาท

ค่าตอบแทนวิทยากร	จำนวน	1,000	บาท
ค่าใช้จ่าย (ค่าอาหารและเครื่องดื่ม/อาหารว่าง)	จำนวน	1,200	บาท
ค่าเอกสาร	จำนวน	1,000	บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	หลักฐาน / เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (OUT PUT) 1. บุคลากรทุกคนเข้าร่วมประชุม ปฏิบัติการ 2. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ กระบวนการวิจัยในชั้นเรียน	สัมภาษณ์	การสัมภาษณ์แบบไม่มี กรอบ
ผลลัพธ์ (OUT COME) 1. บุคลากรทุกคนมีความมั่นใจใน การปฏิบัติงาน 2. ร้อยละของบุคลากรมี ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	สอบถาม	แบบสอบถาม หนังสือ / คำสั่ง

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1. มีข้อมูลการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
- 8.2. การพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนมีระบบมากขึ้น
- 8.3. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามจุดมุ่งหมายของแผน เต็มตามศักยภาพ

ลงชื่อ วุฒิชัย นิตย์วิมล ผู้เสนอโครงการ
 (นายวุฒิชัย นิตย์วิมล)
 ครูโรงเรียนวัด โลกทราง

ลงชื่อ นพดลย์ เพชระ ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายนพดลย์ เพชระ)
 ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัด โลกทราง

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2553											
		มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค
1	ประชุมร่วมเพื่อหารือ		*										
2	เสนอโครงการ		*										
3	วางแผนการดำเนินงาน			*									
4	ประสานโรงเรียน ต้นแบบ					*							
5	จัดเตรียมความพร้อม						*						
6	ศึกษาดูงาน						*	*	*	*		*	*
7	ประเมินผลการ ดำเนินงาน						*	*	*	*		*	*

5. สถานที่ดำเนินการ

สถานที่ที่โรงเรียนกำหนด

6. ทรัพยากรและงบประมาณ

5.1. ทรัพยากร

5.1.1 คณะทำงาน

5.1.2 โรงเรียนต้นแบบ

5.2. งบประมาณ เป็นเงิน 4,700 บาท

ค่าใช้สอย (ค่าอาหารและเครื่องดื่ม/อาหารว่าง)	จำนวน	1,200 บาท
ค่าพาหนะเดินทาง	จำนวน	2,500 บาท
ค่าของขวัญ/ที่ระลึก	จำนวน	1,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	หลักฐาน / เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (OUT PUT) 1. บุคลากรทุกคนได้รับความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้รู้โรงเรียนต้นแบบ	สัมภาษณ์	การสัมภาษณ์แบบไม่มีกรอบ รายงานผลการปฏิบัติงาน
ผลลัพธ์ (OUT COME) 1. บุคลากรทุกคนมีความมั่นใจในการปฏิบัติงาน 2. ร้อยละของบุคลากรมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	สอบถาม	แบบสอบถาม หนังสือ / คำสั่ง

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1. มีข้อมูลการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
- 8.2. บุคลากรประสานความร่วมมือพัฒนาองค์กรด้วยความสมัครใจ
- 8.3. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามจุดมุ่งหมายของแผน เต็มตามศักยภาพ

ลงชื่อ จิราพร เกสรา ผู้เสนอโครงการ
(นางจิราพร เกสรา)
ครูโรงเรียนวัดโคกทรง

ลงชื่อ นพดลย์ เพชระ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายนพดลย์ เพชระ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโคกทรง

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2553											
		มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค
1	ประชุมร่วมเพื่อหารือ		*										
2	เสนอโครงการ		*										
3	วางแผนการดำเนินงาน			*									
4	ประสานผู้รู้					*							
5	เชิญผู้รู้ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด					*							
6	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้					*	*	*	*	*		*	*
7	ประเมินผลการดำเนินงาน					*	*	*	*	*		*	*

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนวัดโคกทรง / สถานที่ที่โรงเรียนกำหนด

6. ทรัพยากรและงบประมาณ

5.1. ทรัพยากร

5.1.1 คณะทำงาน

5.1.2 ผู้รู้ด้านต่างๆ

5.2. งบประมาณ เป็นเงิน 12,800 บาท

ค่าตอบแทนวิทยากร 4 ครั้ง ๆละ 1,000 บาท จำนวน 4,000 บาท

ค่าใช้จ่าย (ค่าอาหารและเครื่องดื่ม/อาหารว่าง) จำนวน 4,800 บาท

ค่าเอกสาร จำนวน 4,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	หลักฐาน / เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (OUTPUT) 1. บุคลากรทุกคนได้รับความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้รู้	สัมภาษณ์	การสัมภาษณ์แบบไม่มี กรอบ รายงานผลการปฏิบัติงาน
ผลลัพธ์ (OUTCOME) 1. บุคลากรทุกคนมีความมั่นใจในการปฏิบัติงาน 2. ร้อยละของบุคลากรมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	สอบถาม	แบบสอบถาม หนังสือ / คำสั่ง

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1. มีข้อมูลการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
- 8.2. บุคลากรประสานความร่วมมือพัฒนาองค์กรด้วยความสมัครใจ
- 8.3. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามจุดมุ่งหมายของแผน เต็มตามศักยภาพ

ลงชื่อ ปราณี คดีพิศาล ผู้เสนอโครงการ
 (นางปราณี คดีพิศาล)
 ครูโรงเรียนวัดโคกทราย

ลงชื่อ นพดลย์ เพชระ ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายนพดลย์ เพชระ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโคกทราย

คณะทำงาน

จัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะของครู

นายนพดลย์ เพชระ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโคกทราย
นางปราณี คดีพิศาล	ครูโรงเรียนวัดโคกทราย
นายวุฒิชัย นิตย์วิมล	ครูโรงเรียนวัดโคกทราย
นางจิราพร เกศรา	ครูโรงเรียนวัดโคกทราย
นางสำราญวดี นุราภักดิ์	ครูโรงเรียนวัดโคกทราย
นางสมบุญพร พรหมวิหารค	ครูโรงเรียนวัดโคกทราย
นางสาวเพ็ญศรี หนูสงค์	ครูจ้างชั่วคราวโรงเรียนวัดโคกทราย
นางจำรูญ นกทวี	พนักงานบริการโรงเรียนวัดโคกทราย
นางสาวอรอุมา เรืองแก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียนวัดโคกทราย