

บทที่ 3

วิธีดำเนินการศึกษา

การศึกษา การพัฒนาสมรรถนะของครูโดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมแบบ AIC โรงเรียนวัดโคกทราย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 3 ครั้งนี้ นำเสนอเพียง 2 ขั้นตอน ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังแผนภูมิต่อไปนี้

ขั้นที่ 1

การศึกษาสมรรถนะที่จำเป็นต้องพัฒนาของครูโรงเรียนวัดโคกทราย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 3



ขั้นที่ 2

การหาแนวทางการพัฒนาสมรรถนะของครูโดยใช้
กระบวนการมีส่วนร่วมแบบ AIC

ภาพที่ 10 ขั้นตอนการดำเนินงาน

ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการศึกษา ประชากรที่ใช้ในการศึกษาค้างนี้ เป็นครูในโรงเรียนวัดโคกทราย ตำบลนางหลง อำเภอชะอวด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 3 ที่ปฏิบัติการสอนในปีการศึกษา 2552 จำนวน 6 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการพัฒนาสมรรถนะของครูโดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมแบบ AIC โรงเรียนวัดโคกทราย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 3 มีเครื่องมือในการรวบรวมข้อมูลคือ

1. แบบประเมินสมรรถนะครูผู้สอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งแบ่งแบบประเมินออกเป็น 2 ตอนดังนี้

1.1 ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับครูผู้สอน ประกอบด้วย ชื่อ – สกุล โรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพศ ตำแหน่งปัจจุบันของครู ระดับการศึกษาสูงสุด อายุราชการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ถนัดหรือเชี่ยวชาญที่สุด

1.2 ตอนที่ 2 การประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติงานของครูผู้สอน มีลักษณะเป็นมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ประกอบด้วย

สมรรถนะหลัก

1. สมรรถนะการมุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน

1.1 วิเคราะห์ภารกิจงานเพื่อวางแผนการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

1.2 กำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงานทุกภาคเรียน

1.3 กำหนดแผนการปฏิบัติงานอย่างเป็นขั้นตอน

1.4 ใฝ่เรียนรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้

1.5 ริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้

1.6 แสวงหาความรู้ที่เกี่ยวกับวิชาชีพใหม่ ๆ เพื่อการพัฒนาตนเอง

1.7 ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง

1.8 ใช้ผลการประเมินการปฏิบัติงานมาใช้ปรับปรุง/พัฒนา การทำงานให้ดียิ่งขึ้น

1.9 พัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง และ

ชุมชน

2. สมรรถนะการบริการที่ดี

2.1 ให้บริการด้วยความยิ้มแย้ม เอาใจใส่ เห็นอกเห็นใจผู้มารับบริการ

2.2 ให้บริการอย่างรวดเร็ว ทันใจ ไม่ล่าช้า

2.3 ให้บริการอย่างมีความเคารพยกย่อง อ่อนน้อมให้เกิดดีผู้รับบริการ

2.4 ให้บริการด้วยความมุ่งมั่น ตั้งใจและเต็มอกเต็มใจ

2.5 ช่วยแก้ปัญหาให้กับนักเรียน และผู้ปกครองหรือผู้มาขอรับบริการ

2.6 ให้บริการโดยยึดความต้องการของผู้รับบริการเป็นหลัก

2.7 ให้บริการเกินความคาดหวัง แม้ต้องใช้เวลา หรือความพยายามอย่างมาก

3. สมรรถนะการพัฒนาตนเอง

3.1 ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ มุ่งมั่นและแสวงหาโอกาสพัฒนาตนเองด้วยวิธีการที่

หลากหลาย

3.2 วิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อนเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่อง

3.3 ศึกษา ค้นคว้าหาองค์ความรู้ใหม่ ๆ ทางวิชาการเพื่อพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ

- 3.4 แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้อื่นเพื่อการพัฒนาตนเองทุกครั้งที่มีโอกาส
- 3.5 เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองจากหน่วยงานต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง
- 3.6 ให้คำปรึกษาแนะนำ นิเทศ และถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่ผู้อื่น
- 3.7 มีการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเองทั้งในและนอกสถานศึกษา
4. สมรรถนะการทำงานเป็นทีม
 - 4.1 สร้างสัมพันธภาพที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
 - 4.2 ทำงานร่วมกับผู้อื่นตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
 - 4.3 ช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานเพื่อสู่เป้าหมายความสำเร็จร่วมกัน
 - 4.4 ให้เกียรติ ยกย่องชมเชย ให้กำลังใจแก่เพื่อนร่วมงานใน โอกาสที่เหมาะสม
 - 4.5 มีทักษะในการทำงานร่วมกับบุคคล/กลุ่มบุคคล ได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษา และในทุกสถานการณ์
 - 4.6 แสดงบทบาทผู้นำหรือผู้ตามในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เหมาะสมในทุกโอกาส
 - 4.7 แลกเปลี่ยน/รับฟังความคิดเห็นและประสบการณ์ภายในทีมงาน
 - 4.8 ร่วมกับเพื่อนร่วมงานในการสร้างวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีมให้เกิดขึ้นในสถานศึกษา
5. สมรรถนะจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพครู
 - 5.1 ยึดมั่นในอุดมการณ์ของวิชาชีพ ปกป้องเกียรติและศักดิ์ศรีของวิชาชีพ
 - 5.2 เสียสละ อุทิศตนเพื่อประโยชน์ต่อวิชาชีพ และเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ
 - 5.3 ยกย่อง ชื่นชมบุคคลที่ประสบความสำเร็จในวิชาชีพ
 - 5.4 ซื่อสัตย์ต่อตนเอง ตรงต่อเวลา วางแผนการใช้จ่ายและใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด
 - 5.5 ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และขนบธรรมเนียมประเพณี
 - 5.6 ปฏิบัติตนและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้เหมาะสมกับสถานะของตน
 - 5.7 รักษาสิทธิประโยชน์ของตนเอง และไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น
 - 5.8 เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือ และไม่เบียดเบียนผู้อื่น
 - 5.9 มีความเป็นกัลยาณมิตรต่อผู้เรียน เพื่อนร่วมงานและผู้รับบริการ
 - 5.10 ปฏิบัติตนตามหลักการครองตน ครองคน ครองงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสำเร็จ

สมรรถนะประจำสายงาน 6 สมรรถนะ คือ

1. สมรรถนะการบริหารจัดการหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้

1.1 ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้อย่างหลากหลายสอดคล้องกับวัย ความต้องการ
ของผู้เรียน ชุมชน

1.2 เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดกิจกรรมและการประเมินผลการ
เรียนรู้

1.3 ใช้รูปแบบ/เทคนิควิธีการสอนอย่างหลากหลายเพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มตาม
ศักยภาพ

1.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ปลูกฝัง/ส่งเสริมคุณลักษณะพึงประสงค์และสมรรถนะ
ของผู้เรียน

1.5 ใช้หลักจิตวิทยาในการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข และพัฒนา
เต็มศักยภาพ

1.6 ใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชนในการจัดการเรียนรู้

1.7 ใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีหลากหลายและเหมาะสมกับเนื้อหาและ
กิจกรรมการเรียนรู้

1.8 ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในการผลิตสื่อ/นวัตกรรมที่ใช้ในการเรียนรู้

1.9 ออกแบบวิธีการวัดและประเมินผลหลากหลายเหมาะสมกับเนื้อหาและกิจกรรมการ
เรียนรู้

1.10 สร้างและนำเครื่องมือวัดและประเมินผลไปใช้อย่างถูกต้องเหมาะสม

1.11 วัดและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง

1.12 นำผลการประเมินการเรียนรู้มาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้

2. สมรรถนะการพัฒนาผู้เรียน

2.1 สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมแก่ผู้เรียนในการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน

2.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ผู้เรียน โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมใน
การวางแผนกิจกรรม

2.3 จัดทำโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน

2.4 จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านคุณดูแลตนเอง มีทักษะในการเรียนรู้ การทำงาน
การอยู่ร่วมกันในสังคม และรู้เท่าทัน การเปลี่ยนแปลง

2.5 สอดแทรกความเป็นประชาธิปไตย ความภูมิใจในความเป็นไทยให้แก่ผู้เรียนใน
การจัดการเรียนรู้

2.6 จัดทำโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตย ความภูมิใจในความเป็นไทย

2.7 ให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในดูแลช่วยเหลือนักเรียนรายบุคคล

2.8 นำข้อมูลนักเรียนไปใช้ช่วยเหลือ/พัฒนาผู้เรียนทั้งด้าน การเรียนรู้และปรับปรุงพฤติกรรมเป็นรายบุคคล

2.9 จัดกิจกรรมเพื่อป้องกันแก้ไขปัญหา และส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้แก่ นักเรียนอย่างทั่วถึง

2.10 ส่งเสริมให้ผู้เรียนปฏิบัติตนให้ถูกต้องเหมาะสมกับค่านิยมที่พึงงาม

2.11 ดูแลผู้เรียนทุกคนอย่างทั่วถึง ทันเหตุการณ์

3. สมรรถนะการบริหารจัดการชั้นเรียน

3.1 จัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.2 ส่งเสริมการมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูกับผู้เรียนและผู้เรียนกับผู้เรียน

3.3 ตรวจสอบสิ่งอำนวยความสะดวกในห้องเรียนให้พร้อมใช้และปลอดภัย

3.4 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคลและเอกสารประจำชั้นเรียนครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

3.5 นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ

3.6 ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดกฎ กติกา ข้อตกลงในชั้นเรียน

3.7 แก้ปัญหาพัฒนานักเรียนด้านระเบียบวินัยโดยการสร้างวินัยเชิงบวกใน ชั้นเรียน

3.8 ประเมินการกำกับดูแลชั้นเรียน และนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง และพัฒนา

4. สมรรถนะการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน

4.1 สํารวจปัญหาเกี่ยวกับนักเรียนที่เกิดขึ้นในชั้นเรียนเพื่อวางแผนการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน

4.2 วิเคราะห์สาเหตุของปัญหาเกี่ยวกับนักเรียนที่เกิดขึ้นในชั้นเรียนเพื่อกำหนดทางเลือกในการแก้ไขปัญหาหรือนุสภาพปัจจุบัน

4.3 รวบรวม จำแนกและจัดกลุ่มของสภาพปัญหา แนวคิดทฤษฎีและวิธีการแก้ไขปัญหาเพื่อสะดวกต่อการนำไปใช้

4.4 มีการประมวลผลหรือสรุปข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการแก้ไขปัญหาในชั้นเรียนโดยใช้ข้อมูลรอบด้าน

4.5 มีการวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย อุปสรรคและโอกาสความสำเร็จของการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในชั้นเรียน

4.6 จัดทำแผนการวิจัย และดำเนินกระบวนการวิจัย อย่างเป็นระบบตามแผนดำเนินการวิจัยที่กำหนดไว้

4.7 ตรวจสอบความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของผลการวิจัยอย่างเป็นระบบ

4.8 มีการนำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในกรณีศึกษาอื่นๆ ที่มีบริบทของปัญหาที่คล้ายคลึงกัน

5. สมรรถนะภาวะผู้นำครู

5.1 เห็นคุณค่า ให้ความสำคัญในความคิดเห็นหรือผลงาน และให้เกียรติแก่ผู้อื่น

5.2 กระตุ้นจูงใจ ปรับเปลี่ยนความคิดและการกระทำของผู้อื่น ให้มีความผูกพันและมุ่งมั่นต่อเป้าหมายในการทำงานร่วมกัน

5.3 มีปฏิสัมพันธ์ในการสนทนาอย่างสร้างสรรค์กับผู้อื่น โดยมุ่งเน้นการเรียนรู้ และการพัฒนาวิชาชีพ

5.4 มีทักษะการฟัง การพูด และการตั้งคำถามเปิดใจกว้าง ยืดหยุ่น ยอมรับทัศนะที่หลากหลายของผู้อื่น เพื่อเป็นแนวทางใหม่ๆ ในการปฏิบัติงาน

5.5 ให้ความสนใจต่อสถานการณ์ต่างๆ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีการวางแผนอย่างมีวิสัยทัศน์ซึ่งเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และพันธกิจของโรงเรียน

5.6 ริเริ่มการปฏิบัติที่นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนานวัตกรรม

5.7 กระตุ้นผู้อื่นให้มีการเรียนรู้ และความร่วมมือกัน ในวงกว้างเพื่อพัฒนาผู้เรียน สถานศึกษา และวิชาชีพ

5.8 ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้ระบบ/ขั้นตอนที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมได้

5.9 สนับสนุนความคิดริเริ่มซึ่งเกิดจากการพิจารณาไตร่ตรองของเพื่อนร่วมงาน และมีส่วนร่วมในการพัฒนานวัตกรรมต่างๆ

5.10 ใช้เทคนิควิธีการหลากหลายในการตรวจสอบประเมินการปฏิบัติงานของตนเอง และผลการดำเนินงานสถานศึกษา

5.11 กำหนดเป้าหมายและมาตรฐานการเรียนรู้ที่ทำทายความสามารถของตนเองตามสภาพจริงและปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จได้

5.12 ยอมรับข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับความคาดหวังด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนจากผู้ปกครอง

6. สมรรถนะการสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนเพื่อการจัดการเรียนรู้

6.1 มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ปกครองและชุมชนในการติดต่อสื่อสารเพื่อการจัดการเรียนรู้

6.2 ประสานงานกับผู้ปกครองและชุมชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา

6.3 เปิดโอกาสให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในระดับ ชั้นเรียน

6.4 เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

6.5 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างครู ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรอื่นๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้

6.6 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้ปราชญ์ชาวบ้านหรือภูมิปัญญาในท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วม

6.7 มีการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการประเมินผลการจัดการศึกษา

6.8 มีการเสนอผลการจัดการเรียนรู้ต่อฝ่ายต่างๆ ของชุมชนเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแก้ไขปัญหาาร่วมกันในทุกภาคเรียน

2. เทคนิคการประชุมแบบมีส่วนร่วม AIC

ประกอบด้วยขั้นตอนการหลักๆ 3 ขั้น คือ

ขั้นที่ 1 A = Appreciation คือ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น รับฟังเหตุผล นำผู้ข้อสรุปร่วมกันและสร้างวิสัยทัศน์ร่วม

ขั้นที่ 2 I = Influence คือ การนำความคิดสร้างสรรค์มากำหนดวิธีการ

ขั้นที่ 3 C = Control คือ การนำ “วิธีการสำคัญ” มากำหนดเป็น “แผนปฏิบัติการ”

ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ

ในการสร้างเครื่องมือ ผู้ศึกษาได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. ศึกษาเอกสาร ตำราและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการสร้างเครื่องมือเพื่อการเก็บรวบรวมข้อมูล
2. แบบประเมินสมรรถนะครูผู้สอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสำนักพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นแบบที่ใช้โดยทั่วไปและเป็นที่ยอมรับ จึงนำมาใช้โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงใดๆ
3. ศึกษาเทคนิคการประชุมแบบมีส่วนร่วม AIC
4. นำแบบประเมิน ขั้นตอนการประชุมแบบมีส่วนร่วม AIC และบันทึกการประชุมเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา
5. ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามที่ได้รับข้อเสนอแนะ
6. นำแบบประเมินและแบบบันทึกการประชุมแบบมีส่วนร่วม AIC ที่ปรับปรุงแล้วเสนออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อตรวจสอบความเรียบร้อยและความถูกต้องอีกครั้งหนึ่ง
7. จัดทำแบบประเมินและแบบบันทึกการประชุมแบบมีส่วนร่วม AIC ฉบับที่สมบูรณ์ไปเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การศึกษาสมรรถนะที่จำเป็นต้องพัฒนาของครูโรงเรียนวัดโคกทราย

ในการศึกษามีจุดประสงค์เพื่อที่จะให้ได้ข้อมูลพื้นฐานสำหรับการพัฒนา สมรรถนะที่จำเป็นต้องพัฒนาของครูโรงเรียนวัดโคกทราย วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้ศึกษาได้ใช้วิธีการศึกษาข้อมูลจากแบบประเมินสมรรถนะครูผู้สอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสำนักพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้ครูประเมินตนเอง เพื่อนประเมิน 1 คน และผู้บริหารประเมิน นำผลการประเมินของทั้ง 3 คน มาสรุป ระดับสมรรถนะสูง ระดับสมรรถนะปานกลางและ ระดับสมรรถนะต้น

การหาแนวทางการพัฒนาสมรรถนะของครูโดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมแบบ AIC

ในการหาแนวทางการพัฒนาสมรรถนะของครู ผู้ศึกษากำหนดดำเนินการในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2553 ณ ห้องโสตทัศนูปกรณ์ โดยมี ผู้อำนวยการโรงเรียน ทำหน้าที่ประธานการประชุม ผู้เข้าร่วมประชุมคือคณะครูโรงเรียนวัดโคกทราย จำนวน 6 คน วิธีการที่ใช้ดำเนินการรวบรวมข้อมูล ได้แก่ การสังเกต ตรวจสอบเอกสารการดำเนินการตามกระบวนการมีส่วนร่วมแบบ AIC โดยแบ่งออกเป็น 3 ขั้นตอน คือ

ขั้นตอนที่ 1 สังเกตการร่วมประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นผลัดเปลี่ยนกันอภิปราย
รับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน การยอมรับผลการประเมินสมรรถนะครูและร่วมกันสรุป
สมรรถนะที่จำเป็นต้องพัฒนาของครู โรงเรียนวัดโคกทรงและ การสร้างวิสัยทัศน์ร่วม

ขั้นตอนที่ 2 สังเกต การกำหนดวิธีการพัฒนาสมรรถนะที่ร่วมกันสรุปไว้

ขั้นตอนที่ 3 สังเกตการนำวิธีการพัฒนา มากำหนดเป็นแผนปฏิบัติการ ร่วมกันจัดทำ
โครงการหรือกิจกรรม

การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้ศึกษาได้ดำเนินการดังนี้

1. ข้อมูลตามแบบประเมินสมรรถนะของครูวิเคราะห์ใช้โปรแกรมวิเคราะห์ประมวลผล
สมรรถนะครู TCAP: Teacher Competency Analysis Program ของสำนักพัฒนาครูและบุคลากร
ทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยแบ่งระดับสมรรถนะ
ออกเป็น 3 ระดับ คือ

1.1 ระดับสมรรถนะสูง

12 ระดับสมรรถนะปานกลาง

13 ระดับสมรรถนะต้น

เกณฑ์ในการแปลผลการประเมินรายสมรรถนะ การนำคะแนนเฉลี่ยที่คำนวณได้
ในแต่ละสมรรถนะมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์ในการแปลผลที่กำหนดไว้ ดังนี้

ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.01-5.00	ระดับคุณภาพ	สูง
3.01-4.00	ระดับคุณภาพ	ปานกลาง
ตั้งแต่ 3.00 ลงมา	ระดับคุณภาพ	ต้น

2 ผลการประชุมแบบมีส่วนร่วม AIC ใช้การอธิบายเป็นความเรียง

สถิติที่ใช้ในการศึกษา

ใช้สถิติพื้นฐาน ได้แก่ ค่าร้อยละ และ ค่าเฉลี่ย